**СЕРЕБРЯНСКИЙ ВЕСТНИК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **№ 17** | **Администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области** | **29.11.2019 г.** |

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2019 г. с. Серебрянское № 68

О внесении изменений в постановление администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 11.02.2019 №8 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 11.02.2019 №8 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В административном регламенте осуществления муниципального жилищного контроля на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области:

1.1.1. Подпункт 4 пункта 27 изложить в следующей редакции:

«4. На основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Основанием для проведения внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными выше является поступление, в частности посредством системы, в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, выявление органом муниципального жилищного контроля в системе информации о фактах нарушения требований правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и порядку внесения изменений в устав такого товарищества или такого кооператива, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в [части 1 статьи 164](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_316370/71861d068253eb32f913279b4bdb983015034efe/#dst101156) Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядку утверждения условий этих договоров и их заключения, порядку содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме,  о фактах нарушения требований к порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение в многоквартирном доме, к порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме, о фактах нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных [частью 2 статьи 162](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_316370/14e9738be002fe3ab76c0d580b863aac1ac65fb7/#dst422) Жилищного кодекса Российской Федерации, о фактах нарушения в области применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, о фактах необоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения требований к составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), несоблюдения условий и методов установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), нарушения правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, о фактах нарушения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, о фактах нарушения органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, гражданами требований к порядку размещения информации в системе. Основанием для проведения внеплановой проверки с органом муниципального жилищного контроля (в случаях наделения органами государственной власти субъектов Российской Федерации уполномоченных органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля) является приказ (распоряжение) главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации о назначении внеплановой проверки, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении внеплановой проверки».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодичном печатном издании «Серебрянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев

.

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "01" ноября 2019г. с. Серебрянское №69

Об основных направлениях налоговой, бюджетной и долговой политики Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии с п. 13 ст.107.1, ст.172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Утвердить прилагаемые:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов;

2) основные направления долговой политики Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Серебрянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

 УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

от 01.11.2019 № 69

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

бюджетной и налоговой политики Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

I. Общие положения

Основные направления бюджетной и налоговой политики Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (далее – Основные направления) разработаны в целях формирования задач бюджетной и налоговой политики на среднесрочный период, условий и подходов, принимаемых при составлении проекта бюджета Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, с учетом сложившейся экономической ситуации в Российской Федерации, Новосибирской области в Серебрянском сельсовете Чулымского района Новосибирской области а также тенденций ее развития.

II. Налоговая политика

Общие положения

Основные направления налоговой политики Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов разработаны с целью подготовки проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период исходя из задач, с учетом сложившейся экономической ситуации, как Российской Федерации, Новосибирской области, так и в Серебрянском сельсовете Чулымского района Новосибирской области, а также тенденций её развития.

Основными целями налоговой политики является обеспечение устойчивости бюджетной системы, создание предсказуемой налоговой системы, направленной на стимулирование деловой активности, рост экономики и инвестиций, упорядочение системы существующих налоговых льгот путем отмены неэффективных льгот, и предоставления льгот, носящих адресный характер.

 Налоговая политика

Для \_Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее - муниципальное образование) 2019 год ознаменовался завершением процесса адаптации экономики к изменившимся внешним условиям, сложившимся под влиянием политической ситуации в мире. В муниципальном образовании наблюдается процесс экономического восстановления после кризиса, сложившегося в результате сложной внешнеэкономической ситуации. Произошло изменение тренда – двухлетний период спада сменился ростом.

На базе замедления инфляции и повышения деловой активности наблюдается рост трудовых доходов населения.

Обеспечение устойчивости социально-экономического развития поселения и сбалансированности местного бюджета остается приоритетной целью в трехлетней перспективе. Ее достижению будет способствовать решение ряда задач в следующих направлениях:

1. Увеличение налоговой базы и оптимизация налоговых льгот.

2. Повышение собираемости налогов и снижение уровня недоимки.

Администрацией будет продолжено взаимодействие с налогоплательщиками, направленное на соблюдение налоговой дисциплины и предупреждение уклонения от уплаты платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Для своевременного исполнения физическими лицами обязанностей по уплате имущественных налогов традиционно будет проведена широкая информационная кампания по информированию граждан о сроках уплаты имущественных налогов.

Учитывая, что на сегодняшний день имущественные налоги физических лиц составляют весомую долю в структуре налоговой задолженности, возрастает необходимость применения новых способов работы с указанной категорией налогоплательщиков. К таковым относится внедрение механизма взаимодействия работодателей с сотрудниками организаций, имеющими налоговые обязательства по имущественным налогам, в рамках которого продолжатся мероприятия по предотвращению образования недоимки, а также погашению уже имеющейся задолженности у учреждений бюджетной сферы.

В целях оптимизации процесса исполнения налоговых обязательств физическими лицами на территории поселения администрацией муниципального образования совместно с УФНС России по Новосибирской области будет продолжена работа по проведению мероприятий по регистрации личных кабинетов работников бюджетной сферы на порталах gosuslugi.ru, сайте www.nalog.ru в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». Популяризация указанных сервисов влечет за собой сокращение транзакционных издержек и упрощение процедуры уплаты налогов.

III. Бюджетная политика

Итоги реализации бюджетной политики в 2018-2019 годах

Состояние муниципальных финансов муниципального образования 2019 года характеризовалось умеренным уровнем обеспеченности собственными доходами. Положительная динамика поступления собственных доходов позволила обеспечить исполнение приоритетных бюджетных обязательств и исключить просроченную кредиторскую задолженность.

Выбранный курс приоритизации расходов подтвердил свою состоятельность, что позволило наряду с ежегодно увеличивающейся долей этих расходов, ритмично выполнять ключевые социальные обязательства.

Сбалансированное исполнение бюджета удалось обеспечить не только за счет четкой приоритизации расходов, но и в целом проводимой бюджетной политикой, так:

- реализована индексация на 4,3 % фондов оплаты труда работников бюджетной сферы, не связанных с «майскими» Указами Президента Российской Федерации.

-в части расходов на содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления соблюдены ограничения, установленные на областном уровне в части норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.

Условия и принципы, определяющие основные направления бюджетной политики

на 2020-2022 годы

Формирование прогноза налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения будет основано на консервативном варианте прогноза социально-экономического развития. Данный подход обеспечит надёжность и уверенность бюджетного планирования на среднесрочный период в условиях тренда бездефицитности бюджета и ограничений по приросту муниципального долга, а также позволит минимизировать риски разбалансированности в процессе исполнения бюджета поселения.

Основными принципами реализации бюджетной политики будут:

1. Выполнение принятых социальных обязательств. Соблюдение данного принципа означает первоочередное финансирование расходов социальной направленности, в том числе носящих имущественный характер, выполнение задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации.

2. Реализация мероприятий по мобилизации доходных источников и оптимизации расходных обязательств, сконцентрировав их на ключевых социально-экономических направлениях во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

3. Реализация Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования, включающего программу оптимизации расходов бюджета муниципального образования, мероприятия, направленные на рост доходов бюджета поселения и сокращение муниципального долга муниципального образования.

4. Избирательность расходов капитального характера. Данный принцип является следствием ограниченности финансовых ресурсов, высвобождающихся после выполнения всех социальных обязательств в рамках бездефицитного бюджета.

Направления бюджетной политики в сфере

муниципального управления

Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования будет производиться в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с применением мер по недопущению роста штатной численности в органах местного самоуправления, за исключением случаев, связанных с изменением бюджетных функций и полномочий муниципального образования.

Применение подходов количественного, ценового и качественного нормирования в муниципальных закупках, в том числе предполагающего исключение закупок с избыточными потребительскими свойствами, по-прежнему является одним из приоритетных инструментов в достижении поставленных задач по совершенствованию механизма планирования расходов на обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Направления бюджетной политики в сфере обеспечения

социальных обязательств

Обеспечение социальных обязательств будет осуществляться с учетом приоритетности решаемых отраслевых задач и реализации направлений, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Концентрация финансовых ресурсов должна быть так же сосредоточена на необходимости:

- выполнения задач, поставленных в Указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 - 601, 606, от 01.06.2012 № 761, от 28.12.2012 № 1688 для сохранения соотношения на уровне достигнутых значений результатов, установленных в «дорожных картах»;

- ежегодной индексации оплаты труда работников бюджетной сферы, в соответствии с прогнозным уровнем инфляции;

- повышения минимального размера оплаты труда до уровня прожиточного минимума, в целом по России, с учетом районного коэффициента.

Направления бюджетной политики

в реальном секторе экономики

Учитывая положительные тенденции, планируется в целом сохранение направлений бюджетной политики в сфере реального сектора экономики.

Будут сохранены:

- ответственность бизнеса во взаимоотношениях с государством, согласие получателей субсидий на условия их предоставления как обязательство, принятое при заключении соглашений с органами местного самоуправления;

- единые требования к получателям субсидий, ко всем категориям юридических и физических лиц - производителям товаров, работ, услуг, включая некоммерческие организации. Применение типовых соглашений при работе с хозяйствующими субъектами о предоставлении субсидий, использование соглашений о взаимодействии в рамках социального партнерства бизнеса;

- принципы формирования и/или корректировки механизма целевых показателей результативности во взаимодействии с субъектами поддержки, реалистичность оценки эффекта от вкладываемых в развитие отраслей бюджетных ресурсов, обоснованное применение штрафных санкций для возмещения бюджетных потерь;

- ответственное отношение хозяйствующих субъектов-бюджетополучателей к выполнению обязанностей налогоплательщиков по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетные фонды.

Будет продолжена системная работа органов местного самоуправления с потенциальными инвесторами и предпринимательским сообществом с целью:

- взаимовыгодного привлечения внебюджетных ресурсов на реализацию муниципальных проектов.

Решение задач по развитию отраслей реального сектора планируется с учетом применения лучших практик субъектов РФ, муниципальных образований РФ, обмена положительным опытом с территориями Сибирского Федерального округа, принятия комплексных решений по межрегиональным инфраструктурным вопросам.

В секторе малого и среднего предпринимательства планируется сформировать положительную обратную связь с предпринимательским сообществом для выявления административных проблем и организационных вопросов, мешающих развитию малого бизнеса и вовлечению частного капитала в экономику.

При исполнении расходов на капитальные вложения по-прежнему остаются актуальными вопросы добросовестности подрядчиков, выполняющих работы по контрактам для нужд муниципального образования, недопущения образования кредиторской задолженности у заказчиков, претензионно-исковой работы с подрядными организациями, допустившими нарушения при исполнении контрактов, устранения замечаний по объектам в рамках исполнения гарантийных обязательств. Будет продолжена практика отказа от авансирования оплаты обязательств по муниципальным контрактам с целью сокращения дебиторской задолженности и рационального использования муниципальных ресурсов.

Планирование расходов дорожного фонда поселения будет осуществляться на уровне прогнозируемых доходных источников, учитываемых при формировании дорожных фондов. Приоритетными направлениями расходов дорожного фонда остаются расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования, производство планово-предупредительного, текущего и капитального ремонта, строительство и развитие сети автомобильных дорог.

По-прежнему актуальна задача по оформлению бесхозяйных дорог в муниципальную собственность, что позволит увеличить доходы от акцизов на топливо, поступающих в муниципальные дорожные фонды на развитие и обслуживание дорожной сети на территории муниципального образования.

Основные направления повышения эффективности

 бюджетной политики

В целях повышения эффективности бюджетной политики необходимо обеспечивать ликвидность единого счета бюджета, целью управления которой является создание условий более качественного и эффективного управления бюджетными средствами, направленными на обеспечение безусловного исполнение денежных обязательств бюджета поселения по мере наступления сроков платежей по ним.

В рамках действующего законодательства будет продолжена работа в части осуществления контроля в сфере закупок в соответствии с п. 5 ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Осуществление комплексного контроля закупочной деятельности от этапа планирования до фактического исполнения обязательств позволит обеспечить минимизацию нарушений, прозрачность всего процесса муниципальных закупок, а также снизить потери бюджетных средств.

Повышение уровня прозрачности процесса муниципальных закупок путем совершенствования механизмов планирования закупок, поэтапного внедрения практики конкурентных электронных процедур при закупках малого объема, расширения практики проведения совместных процедур определения поставщиков в целях консолидации закупок одной и той же продукции, в свою очередь, позволит минимизировать риск возникновения коррупционных правонарушений, а также повысить эффективность и результативность использования бюджетных средств бюджета поселения.

В предстоящем периоде будет являться актуальной задача по эффективному использованию финансовых ресурсов, в том числе за счет анализа бюджетных расходов и повышения их эффективности.

Необходимо сосредоточиться на дальнейшем повышении уровня открытости бюджетных данных для населения муниципального образования.

В предстоящий трёхлетний период рост уровня открытости бюджетных данных и прозрачности бюджетного процесса для населения должен перейти на более качественный уровень. Потребуется решение следующих задач:

- оптимизация публикуемой на официальном сайте администрации муниципального образования информации, концентрация внимания на наиболее актуальных и востребованных материалах;

- расширение каналов распространения бюджетных сведений в том числе с помощью средств массовой информации, обеспечение высокого уровня популярности и востребованности публикуемой информации, формирование у граждан понимания необходимости понимания бюджетных процессов;

- создание условий для использования населением бюджетной информации при реализации проектов инициативного бюджетирования.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 01.11.2019 № 69

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

долговой политики Серебрянского сельсовета Чулымского района

 Новосибирской области на 2020 годи плановый период 2021 и 2022 годов

Долговая политика Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области разработана в единстве с   налоговой и бюджетной политикой поселения в целях обеспечения сбалансированности бюджета Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов с учетом рекомендаций Министерства финансов Российской Федерации по проведению субъектами Российской Федерации ответственной долговой политики.

Долговая политика Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (далее – долговая политика) определяет цели, а также основные задачи, риски и направления деятельности по управлению муниципальным долгом Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее- муниципальное образование) на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

По итогам 2017 года муниципальный долг муниципального образования (далее - муниципальный долг) составил 0,0 тыс. рублей.

По итогам 2018 года муниципальный долг муниципального образования составил 0,0 тыс. рублей.

По состоянию на 01 октября 2019 год муниципальный долг составил 0,0 тыс. рублей.

Исполнение долговых обязательств муниципального образования осуществлялось своевременно и в полном объеме.

Правильность выбранной бюджетной тактики, проводимой на протяжении последних лет, подтверждается достижением сбалансированного результата исполнения бюджета, обеспечивающего ритмичное финансирование расходов, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования.

2. Основные факторы, определяющие характер и направления

долговой политики муниципального образования на 2020-2022 годы

Основными факторами, определяющими характер и направления долговой политики муниципального образования на 2020-2022 годы, являются:

изменчивость финансовой конъюнктуры, обусловленная неустойчивым экономическим ростом и внешнеполитическими факторами.

Приоритеты долговой политики, сложившиеся в 2017-2019 годах, будут сохранены.

Обеспечение потребностей в заемном финансировании, поддержание объема и структуры муниципального долга, исключающих неисполнение долговых обязательств, своевременное исполнение долговых обязательств при обеспечении минимизации расходов на обслуживание муниципального долга будут принципами управления муниципальным долгом муниципального образования.

3. Цели долговой политики

Целями долговой политики являются:

обеспечение сбалансированности бюджета муниципального образования;

поддержание параметров муниципального долга на экономически безопасном уровне при соблюдении ограничений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

своевременное исполнение долговых обязательств в полном объеме;

минимизация расходов на обслуживание муниципального долга.

4. Задачи долговой политики

Задачи, которые необходимо решить при реализации долговой политики:

поддержание параметров муниципального долга в рамках, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

обеспечение дефицита бюджета муниципального образования в 2020, 2021 и 2022 годах на уровне не более 10 процентов суммы доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений за 2020, 2021 и 2022 годы соответственно (значение показателя может быть превышено на сумму изменения остатков средств местного бюджета , а также на сумму фактических поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования);

осуществление муниципальных заимствований в пределах, необходимых для обеспечения исполнения принятых расходных обязательств местного бюджета;

минимизация расходов на обслуживание муниципального долга за счет привлечения заемных средств по мере необходимости, досрочного исполнения долговых обязательств, использование механизма замещения рыночных долговых обязательств бюджетными кредитами;

недопущение принятия и исполнения расходных обязательств, не отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами к полномочиям органов местного самоуправления Новосибирской области;

соблюдение установленных Правительством Новосибирской области нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области.

### 5. Инструменты реализации долговой политики

Основными инструментами реализации долговой политики являются:

1) направление налоговых и неналоговых доходов, полученных в ходе исполнения местного бюджета сверх утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период объема указанных доходов, на досрочное погашение долговых обязательств;

2) принятие решений о привлечении заимствованных средств исходя из фактического исполнения местного бюджета, потребности в привлечении заемных средств и ситуации на финансовом рынке;

3) привлечение кредитов от кредитных организаций исключительно по ставкам на уровне не более чем уровень ключевой ставки, установленный Центральным банком Российской Федерации, увеличенный на 1% годовых;

4) использование механизма привлечения краткосрочных бюджетных кредитов за счет средств федерального бюджета на пополнение остатков средств на счете местного бюджета;

5) проведение работы по замещению ранее привлеченных кредитов на кредиты под более низкие процентные ставки при наличии благоприятной рыночной конъюнктуры;

6) продление моратория на предоставление муниципальных гарантий по обязательствам третьих лиц;

7) обеспечение своевременного и полного учета долговых обязательств.

6. Основные риски долговой политики

Основными рисками при реализации долговой политики являются:

риск роста процентной ставки и изменения стоимости заимствований
в зависимости от времени и объема потребности в заемных ресурсах;

риск недостаточного поступления доходов в бюджет муниципального образования.

С целью снижения указанных выше рисков и сохранения их
на приемлемом уровне реализация долговой политики будет осуществляться
на основе прогнозов поступления доходов, финансирования расходов
и привлечения муниципальных заимствований, анализа исполнения бюджета предыдущих лет.

7. Основные направления долговой политики

Основными направлениями долговой политики являются:

направление дополнительных доходов, полученных при исполнении бюджета муниципального образования, на досрочное погашение долговых обязательств муниципального образования или замещение планируемых к привлечению заемных средств;

недопущение принятия новых расходных обязательств муниципального образования, не обеспеченных источниками доходов;

осуществление муниципальных внутренних заимствований муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом планируемых кассовых разрывов, увеличения сроков заимствований в момент максимального благоприятствования, когда стоимость привлекаемых муниципальным образованием кредитных ресурсов минимальна;

использование возможностей привлечения бюджетных кредитов из бюджета района по причине их наименьшей стоимости;

воздержание от предоставления муниципальных гарантий муниципального образования, учитывая рекомендации министерства финансов Новосибирской области по направлениям роста доходов и оптимизации расходов при формировании бюджета муниципального образования, управлению муниципальным долгом, в отношении муниципальных гарантий, которые в определенной степени являются рискованным и непрозрачным инструментом долговой политики;

осуществление мониторинга соответствия параметров муниципального долга ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

обеспечение информационной прозрачности (открытости) в вопросах долговой политики.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "01" ноября 2019г. с. Серебрянское № 70

О переводе нежилого здания в жилое

Рассмотрев представленные в соответствии с ч.2 ст.23 Жилищного кодекса Российской Федерации, документы о переводе здания (деревянное, одноэтажное) общей площадью 47.8 кв.м., находящегося по адресу: Новосибирская область Чулымский район с. Серебрянское ул. Советская 43, на основании заключения от 01.11.2019\_№ 2 межведомственной комиссии об оценке соответствия здания (дома) требованиям, установленным в положении «О признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденным постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 N 47, администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Здание (деревянное, одноэтажное) общей площадью 47.8\_кв.м., находящееся по адресу: Новосибирская область Чулымский район с. Серебрянское ул. Советская 43, перевести из нежилого в жилое.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "01" ноября 2019г. с. Серебрянское № 70

О переводе нежилого здания в жилое

Рассмотрев представленные в соответствии с ч.2 ст.23 Жилищного кодекса Российской Федерации, документы о переводе здания (деревянное, одноэтажное) общей площадью 47.8 кв.м., находящегося по адресу: Новосибирская область Чулымский район с. Серебрянское ул. Советская 43, на основании заключения от 01.11.2019\_№ 2 межведомственной комиссии об оценке соответствия здания (дома) требованиям, установленным в положении «О признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденным постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 N 47, администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Здание (деревянное, одноэтажное) общей площадью 47.8\_кв.м., находящееся по адресу: Новосибирская область Чулымский район с. Серебрянское ул. Советская 43, перевести из нежилого в жилое.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "13"ноября 2019г с. Серебрянское № 71

Об утверждении программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2020 год и плановый период 2021-2022 г.г.".

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Серебрянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

Приложение к постановлению

администрации Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

от 13.11.2019 №71

Программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами

 на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг

Раздел I. Общие положения

1. Настоящая программа разработана для организации проведения администрацией Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области профилактики нарушений требований действующего законодательства с целью предупреждения возможного нарушения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований действующего законодательства.

2. Профилактика нарушений обязательных требований действующего законодательства проводится в рамках осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере в границах населенных пунктов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

3. Правовые основания разработки программы:

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Постановление правительства РФ от 26.12.2018г. №1680 "Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами";

- Постановление администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 02.07.2018 №61 "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области";

- Постановление администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 11.02.2019 №8 "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области".

4. Разработчик программы – администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее по тексту - администрация муниципального образования).

5. Целью программы является:

- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований законодательства в соответствующей сфере, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства;

- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- обеспечение доступности информации об обязательных требованиях.

6. Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

7. Сроки и этапы реализации программы – 2020год и плановый период 2021-2022 годов.

8. Ожидаемые конечные результаты:

- минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований законодательства в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства;

- увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов;

- снижение уровня административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

9. Настоящая программа предусматривает комплекс мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований законодательства в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства, оценка соблюдения которых является предметом следующих видов муниципального контроля, осуществляемых администрацией муниципального образования:

- муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории поселения;

- муниципального лесного контроля;

- муниципального жилищного контроля;

- муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории поселения;

- муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории поселения.

Должностным лицом органа муниципального контроля, уполномоченным на выдачу при получении органом муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с [частями 5 - 7 статьи 8.2](http://internet.garant.ru/#/document/12164247/entry/8205) Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" либо в соответствии с положениями иных федеральных законов является специалист администрации, который назначается распоряжением администрации.

1. Описание типов и видов подконтрольных субъектов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вида муниципального контроля | Наименование органа (должностного лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории поселения; | заместитель главы администрации муниципального образования Серебрянский сельсовет. |
| 2. | муниципальный жилищный контроль; | заместитель главы администрации муниципального образования Серебрянский сельсовет. |

1. Оценка эффективности программы.

Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий и представлена в приложении 1 к настоящей программе.

Раздел II. План мероприятий по профилактике нарушений на 2020 год

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей

 и решение основных задач настоящей Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Ответственный исполнитель | Ожидаемые результаты проведения мероприятий |
| 1. | Поддержание в актуальном состоянии для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования (внесение необходимых изменений в связи со вступлением в силу, признанием утратившими силу, изменением правовых актов и иных документов)  | в течение года(по мере необходимости) | .специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 2. | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» информации об актуализации перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | не реже 1 раз в квартал | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 3. | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством: |   | специалист администрации |   |
| 3.1. | разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований | в течение года(по мере необходимости) | специалист администрации |   |
| 3.2. | проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования | постоянно в течение года(по мере необходимости) | специалист администрации |   |
| 3.3. | устного консультирования по вопросам соблюдения обязательных требований, письменных ответов на поступающие письменные обращения | постоянно в течение года(по мере необходимости) | специалист администрации |   |
| 4. | В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами: |   | специалист администрации |   |
| 4.1. | подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленных муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | в течение года(по мере необходимости) | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов об установлении новых, изменении или отмене действующих обязательных требований |
| 4.2. | подготовка и выдача рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | в течение года(по мере необходимости) | специалист администрации |   |
| 5. | Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет», в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | декабрь2020 года | специалист администрации | Предотвращение нарушений обязательных требований |
|  |  |  |  |  |
| 6. | Создание подраздела для опубликования информации о реализации мероприятий по профилактике нарушений, программы профилактики нарушений | январь 2020 года | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов |
| 7. | Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей | Ежегодно,не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным  | специалист администрации | Доклад об эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год |
| 8. | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2021 год и на плановый период 2022-2023 гг. | до 20 декабря2020 года | специалист администрации |   |

Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на плановый период 2021-2022 гг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Ответственный исполнитель | Ожидаемые результаты проведениямероприятий |
| 1. | Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования  для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 2. | Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 3. | Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля по каждому виду муниципального контроля | По мере необходимости | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 4. | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования руководств (памяток) по соблюдению обязательных требований | По мере обращения | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 5. | Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации мероприятий по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | По мере необходимости при согласовании с Главой | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 6. | Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятиях, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | Не позднее 2 месяцев с даты установления новых, изменений или отмене действующих обязательных требований | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов об установлении новых, изменении или отмене действующих обязательных требований |
| 7. | Обобщение практики осуществления администрацией муниципального образования муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования соответствующей информации, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | февраль, сентябрь | специалист администрации | Предотвращение нарушений обязательных требований |
| 8. | Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий | Ежегодно,не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным  | специалист администрации | Доклад об эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год |
| 9. | Подготовка руководств, разъяснений по соблюдению обязательных требований | По мере необходимости | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требований |

 Приложение

к Программе

Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий

К показателям качества профилактической деятельности администрации муниципального образования относятся следующие:

* 1. Количество выданных предостережений.
	2. Количество субъектов, которым выданы предостережения.
	3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства на территории поселения в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования руководств (памяток), информационных статей.
	4. Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации и мероприятий по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства на территории поселения.

АДМИНИСТРАЦИЯ \_

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.11.2019 г. с. Серебрянское № 72

Об утверждении муниципальной Программы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020год

С целью обеспечения выполнения первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, направленных на предупреждение пожаров и гибели людей, путем повышения пожарной безопасности территории, зданий, сооружений в населенных пунктах, администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании "Серебрянский вестник" и на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

Утверждена

постановлением администрации

Серебрянского сельсовета

 Чулымского района

Новосибирской области

От"13"ноября 2019 г. №72

 Муниципальная программа

 по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 го

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

 Наименование Программы: Муниципальная программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год (далее по тексту – Программа).

Цель Программы:

Целью Программы является обеспечение выполнения первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, направленных на предупреждение пожаров и гибели людей, путем повышения пожарной безопасности территорий, зданий, сооружений в населенных пунктах.

Первичные меры пожарной безопасности включают в себя:

- правовое регулирование полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее по тексту – поселение);

- разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности поселения и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории.

Сроки реализации Программы:

Начало -1 квартал 2020 г.

Окончание -4 квартал 2020 г.

Структура Программы:

Программа предусматривает решение вопросов (проблем) по выбранному направлению:

Направление 1 – Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности (обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности, наличие сил и средств для тушения пожаров);

Ответственные за исполнение Программы:

Глава поселения.

Источники финансирования Программы.

Финансирование за счет средств местного бюджета

Объем финансирования составляет 40000 (сорок пять тысяч) рублей.

Ожидаемые конечные результаты.

Повышение пожарной безопасности в населенных пунктах поселения, на объектах социальной и жилой сферы, снижение рисков возникновения пожаров, травматизма и гибели людей, экономия на этой основе государственных расходов и получение социально-экономического эффекта.

I. Первичные меры пожарной безопасности

Первичные меры пожарной безопасности включают в себя:

- правовое регулирование полномочий органов местного самоуправления поселения по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности;

- разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории поселения и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

- наличие сил и средств для тушения пожаров или договора с подразделением пожарной охраны на обеспечение пожарной безопасности;

- разработку и организацию выполнения муниципальных целевых программ по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- разработку плана привлечения сил и средств для тушения пожаров
и проведения аварийно-спасательных работ на территории поселения и контроль за его выполнением;

- обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

- обеспечение связи и оповещения населения о пожаре;

- организацию обучения населения мерам пожарной безопасности
и пропаганду в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

- социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами;

- осуществление закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

- разработку паспорта безопасности поселения и иные мероприятия, направленные на обеспечение пожарной безопасности.

II. Состояние проблемы и обоснование необходимости ее решения

Пожарная безопасность населенных пунктов – это условия сохранения жизни и здоровья людей, а также объектов и материальных ценностей от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

Среди различных видов безопасности для населенных пунктов приоритетными является пожарная.

Настоящее положение объектов муниципальной собственности в населенных пунктах характеризуется высокой степенью изношенности основных фондов (зданий, сооружений, оборудования и инженерных коммуникаций), недостаточным финансированием мероприятий, направленных на повышение инженерной безопасности зданий, нарушением правил их эксплуатации, ослаблением контроля со стороны руководителей и специалистов за поддержанием их в исправном состоянии.

На сегодняшний день положение с обеспечением пожарной безопасности населенных пунктов складывается следующим образам:

- в некоторых учреждениях отсутствие систем автоматической пожарной сигнализации, оповещения людей при пожаре, на объектах социальной и жилой сферы;

- эксплуатация с нарушениями требований норм электроустановок и устаревших электросетей, которые требуют замены;

- невыполнение работ в некоторых организациях по противопожарной обработке чердачных перекрытий и сгораемой отделки путей эвакуации;

- отсутствие пожарных мотопомп в населенных пунктах.

III. Структура Программы

Программа состоит из трех направлений:

Направление №1: "Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности (обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности, наличие сил и средств для тушения пожаров)", которое связано с практической реализацией задач по обеспечению пожарной безопасности объектов муниципальной собственности и объектов жилого сектора, включая решение следующих вопросов:

- определение сил и средств для тушения пожаров в неприкрытых населенных пунктах и необходимость создания муниципальной пожарной охраны;

- установка на территории населенных пунктов средств звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара;

- организация работ по обследованию технического состояния зданий, сооружений и инженерных систем (источников противопожарного водоснабжения) всех без исключения объектов муниципальной собственности их паспортизации с целью оценки пожарной и конструктивной безопасности;

- определение комплекса мероприятий по обеспечению объектов муниципальной собственности и объектов жилого сектора наружным противопожарным водоснабжением;

- определение комплекта оборудования средств защиты по повышению безопасности объектов до требований существующих норм и правил;

оснащение современным противопожарным оборудованием и техническими средствами, обеспечивающими безопасность объектов;

- монтаж, наладка и сервисное обслуживание систем обеспечения безопасности; организация и проведение конкурсов на их поставку, монтаж, наладку и сервисное обслуживание.

Направление №2 – методическое обеспечение пожарной безопасности

Это направление предусматривает подготовку нормативных (распорядительных) и методических документов в связи с выходом новых законодательных и иных нормативно-правовых актов по пожарной безопасности.

В частности предусматривается:

- переработка существующих нормативных документов и правовых актов по проблеме обеспечения пожарной безопасности территории, зданий, сооружений и инженерных систем;

- разработка рекомендаций для определения мероприятий по поддержанию в нормальном эксплуатационном состоянии всех конструктивных элементов зданий и сооружений, оказывающих влияние на пожарную безопасность.

Направление №3 Учебно-методическое обеспечение организации обучения, повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров по пожарной безопасности:

- организацию обучения населения мерам пожарной безопасности
и пропаганду в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

- организация обучения должностных лиц, и ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности пожарно-техническому минимуму;

- социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами.

Приложение

к муниципальной программе по обеспечению

 первичных мер пожарной безопасности

 на территории Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области на 2020 год

Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности

на территории сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий  | Срок исполнения  | Финансирование | Ответственный за исполнение |
| 1. | Проведение работ с населением по ознакомлению с правилами пожарной безопасности в весенне - летний и осеннее – зимний периоды | Ежеквартально, в течение срока реализации  | Без финансирования |  Уполномоченный специалист администрации |
|  2 | Организация пожарно-технического обследования - ведение текущего мониторинга состояния пожарной безопасности муниципальных учреждений, объектов жилого сектора | Ежеквартально, в течение срока реализации  | Без финансирования |  Уполномоченный специалист администрации, Глава поселения |
| 3 | Приобретение противопожарного инвентаря | В течение 2020 года | - | Главы поселения |
| 4 | Выкос сухой травы на пустырях и заброшенных участках | Май 2020Сентябрь 2020 | 20000 | Глава поселения |
| 5 | Создание минерализованных полос  | В течение 2020 года | 20000 | Глава поселения |
| 6 | Информационное обеспечение, противопожарная пропаганда мер пожарной безопасности | Ежеквартально, в течение срока реализации  | Без финансирования | Уполномоченный специалист администрации |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от "13"ноября 2019г. с. Серебрянское №73

**Об утверждении муниципальной Программы «Патриотическое воспитание молодых граждан Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области**

 **на 2020 год»**

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 30.12.2015 №1493 о Государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы», в целях дальнейшего развития системы военно-патриотического воспитания молодежи и населения, проживающего на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, совершенствования системы патриотического воспитания, становления патриотизма в качестве нравственной основы жизненной позиции, администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную Программу «Патриотическое воспитание молодых граждан Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационно-печатном издании "Серебрянский вестник" и на официальном сайте Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

Утверждена

Постановлением администрации

Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

От "13.11.2019 г. № 73

Муниципальная программа

«Патриотическое воспитание молодых граждан Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год»

Паспорт Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы |  «Патриотическое воспитание молодых граждан Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год» (далее – Программа) |
| Основание для разработки Программы | Постановление Правительства РФ от 30.12.2015 №1493 о Государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»;Устав Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области |
| Заказчик Программы | Администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – администрация) |
| Разработчик Программы | Администрация  |
| Цели Программы | Целью реализации Программы является развитие системы патриотического воспитания граждан Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее –поселение), способной на основе формирования патриотических чувств и сознания обеспечить решение задач по консолидации общества, упрочению единства и дружбы народов Российской Федерации, укреплению обороноспособности страны |
| Задачи Программы | Для достижения намеченных целей решаются следующие задачи:* гражданско-патриотическое, военно- патриотическое и нравственное воспитание молодых граждан;
* пропаганда гражданственности и патриотизма через средства массовой информации;
* координация деятельности общественных объединений и организаций в интересах патриотического воспитания;
* воспитание чувства патриотизма, формирование у молодежи готовности к выполнению воинского долга
 |
| Сроки реализации Программы | 2020 год |
| Исполнители Программы | Администрация  |
| Перечень основных мероприятий Программы | Приложение к Программе.  |
| Объемы и источники финансирования Программы | Программа не предусматривает финансирование |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Конечным результатом реализации Программы предполагается положительная динамика роста патриотизма молодежи поселения, возрождение духовности, социально-экономической и политической стабильности, укрепление национальной безопасности в целом, снижение участия молодежи поселения в противоправных действиях и акциях, повышение качественного уровня мероприятий гражданско-патриотической направленности и увеличение количества проведенных мероприятий патриотической направленности |
| Контроль за реализацией Программы | Контроль за реализацией Программы осуществляется Главой поселения. |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости

ее решения программными методами

Программа реализует требования Постановления Правительства РФ от 30.12.2015 №1493 о Государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы» и разработана на основе нормативных правовых актов в сфере государственной молодежной политики.

Разработка Программы обусловлена необходимостью формирования условий для поддержки, самореализации и гражданского становления молодых жителей поселения в возрасте от 14 до 30 лет. Демографические тенденции современной России свидетельствуют о том, что в ближайшем будущем основным трудовым ресурсом страны будет молодежь. Следовательно, успешное социально-экономическое развитие как России в целом, так и ее регионов возможно только при эффективном использовании потенциала молодого поколения. Очевидно, что молодежь в значительной своей части обладает тем уровнем мобильности, интеллектуальной активности и здоровья, который выгодно отличает ее от других групп населения: и в качестве рабочей силы, и в качестве интеллектуального источника, и в качестве потребителей товаров и услуг, и в качестве наиболее приспосабливаемой к новым условиям группы населения. В то же время перед российским обществом стоит вопрос о необходимости минимизации издержек и потерь, которые несет Россия из-за целого ряда неудовлетворительных аспектов нынешнего положения молодежи.

2. Цель и задачи Программы, сроки её реализации

Основной целью реализации Программы является развитие системы патриотического воспитания граждан поселения, способной на основе формирования патриотических чувств и сознания обеспечить решение задач по консолидации общества, упрочению единства и дружбы народов Российской Федерации, укреплению обороноспособности страны.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

* формирование патриотических чувств и сознания граждан на основе исторических ценностей и роли России в судьбах мира, сохранении и чувства гордости за свою страну;
* воспитание личности гражданина - патриота Родины, способного встать на защиту государственных интересов страны;
* участие в реализации государственной политики в области военно-патриотического и гражданского воспитания детей и молодежи;
* воспитание чувства патриотизма, формирование у молодежи готовности к выполнению воинского долга.

Данные цель и задачи Программы достигаются в течение 2020 года путем выполнения мероприятий, предусмотренных в приложении к Программе.

3. Программные мероприятия

Система патриотического воспитания охватывает все уровни воспитательной деятельности, начиная с семьи, учебных заведений, трудовых, воинских и иных коллективов и заканчивая высшими органами государства. В системе патриотического воспитания важной составляющей является массовая патриотическая работа, организуемая и проводимая на постоянной основе государственными органами при активном участии СМИ, представителей ветеранских, молодежных и других общественных организаций.

Программа включает мероприятия, предусматривающие решение конкретных вопросов поддержки молодежи по дальнейшему формированию условий гражданского становления, патриотического, духовно-нравственного воспитания молодежи, увековечению памяти защитников Отечества:

* пропаганда отечественной истории и культуры, развитие различных форм гражданско-патриотического воспитания в системе общего образования, в летних лагерях отдыха;
* взаимодействие со средствами массовой информации по обсуждению проблем патриотического воспитания с привлечением педагогов, воспитателей, ветеранов войны и труда, представителей культуры и искусства;
* поддержка деятельности молодежных общественных объединений, направленной на реставрацию, восстановление и содержание памятников истории, культуры и архитектуры, экологических зон.

4. Основные направления реализации Программы

Программа включает в себя несколько направлений:

1. Гражданско-патриотическое, военно-патриотическое и нравственное воспитание.

Патриотизм - это любовь к Родине, преданность своему Отечеству, стремление служить его интересам и готовность к его защите. Патриотизм проявляется в поступках и деятельности человека. Зарождаясь из любви к своей малой Родине, патриотические чувства поднимаются до общегосударственного патриотического сознания.

В патриотизме гармонично сочетаются лучшие национальные традиции народа с преданностью к служению Отечеству. Недооценка патриотизма как важнейшей составляющей общественного сознания приводит к ослаблению экономических, духовных и культурных основ развития общества и государства.

Составной частью патриотического воспитания является военно-патриотическое воспитание, направленное на формирование готовности к военной службе как особому виду государственной службы. Военно-патриотическое воспитание характеризуется специфической направленностью, глубоким пониманием каждым гражданином своей роли и места в служении Отечеству, высокой личной ответственностью за выполнение требований военной службы.

В данном разделе содержатся мероприятия, служащие для воспитания у молодого поколения лучших духовных и моральных качеств человека и гражданина в духе уважения к истории и традициям нашей Родины. Также мероприятия данного раздела имеют целью воспитание у молодежи интереса к активному участию в общественной жизни своего поселения и района, направлены на экологическое воспитание, краеведческую работу и повышение социальной активности молодежи. Кроме этого, одним из важнейших направлений является краеведение. Изучение истории родного края способствует росту патриотического сознания, формирование гордости за место, в котором родился и вырос, где проходят учеба и трудовая деятельность. Краеведческие экскурсии, встречи с интересными людьми, посещение музеев - все это путь к повышению эффективности патриотического воспитания.

Мероприятия данного раздела направлены также и на воспитание подрастающего поколения в духе лучших российских традиций, преданности и любви к Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, повышение престижа службы в рядах Вооруженных сил РФ. Изучение военной истории приведет к осознанию важности подвигов защитников Отечества, уважению к событиям боевой славы нашей страны. Кроме этого, для патриотического воспитания имеют большое значение мероприятия, рассчитанные на пропаганду военной службы, прикладных видов спорта.

2. Пропаганда гражданственности и патриотизма через средства массовой информации. Информационное обеспечение в области патриотического воспитания.

3. Координация деятельности общественных объединений и организаций в интересах патриотического воспитания.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Муниципальная программа не предусматривает расходование средств местного бюджета. Мероприятия программы носят организационный характер и не требуют финансирования

6. Система организации контроля за исполнением Программы

Общий контроль за исполнением Программы осуществляется Главой поселения.

7. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит достичь положительной динамики роста патриотизма молодежи поселения, возрождения духовности, социально-экономической и политической стабильности, укрепления национальной безопасности в целом, снижения участия молодежи поселения в противоправных действиях и акциях, повышения качественного уровня мероприятий гражданско-патриотической направленности и увеличения количества проведенных мероприятий патриотической направленности.

Приложение

к Программе

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

Муниципальной программы «Патриотическое воспитание молодых граждан

Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия по реализации Программы | Срок исполнения | Ответственный за выполнение мероприятия Программы |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Пропаганда гражданственности и патриотизма через средства массовой информации, издание и опубликование информационных и публицистических материалов по вопросам гражданского и патриотического воспитания  | Август 2020 года |  Глава поселения |
|  | Реализация мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию, в том числе:- проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам, дням воинской славы и памятным датам и праздникам России, | В течение срока реализации программы |  Глава поселения, руководитель учреждения культуры |

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От "13"ноября 2019г. с. Серебрянское №74

Об утверждении муниципальной программы

«Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020-2022 годы»

На основании Федерального закона от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах", согласно Федеральному закону от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020-2022 годы».
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Серебрянский вестник», а также на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой..

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Серебрянского сельсовета Чулымского района

Новосибирской области от"13"ноября 2019 г. №74

Муниципальная программа

«Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020-2022 годы

Содержание:

I. Паспорт МП

II. Характеристика проблемы

III. Цели и задачи

IV. Перечень мероприятий

V. Обоснование ресурсного обеспечения

VI. Механизм реализации

VII. Оценка результативности

ПАСПОРТ

муниципальной программы

Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Муниципальной программы | "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020-2022 годы". |
| Основания для принятия решения о разработке Муниципальной программы  | - Федеральный закон от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах"; - Устав Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области. |
|  Муниципальный заказчик-координатор  | - антинаркотическая комиссия Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.  |
| Муниципальный заказчик  | - администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.  |
|  Цели Муниципальной программы | * обеспечение условий для приостановления роста злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота;
* совершенствование системы профилактики потребления наркотиков различными категориями населения, прежде всего молодежью и несовершеннолетними;
* воспитание здорового образа жизни и проведение культурного досуга;
* повышение уровня взаимодействия правоохранительных органов и иных заинтересованных ведомств, а также органов местного самоуправления в сфере противодействия злоупотреблению наркотиками.
 |
| Задачи Муниципальной программы | * усиление борьбы с незаконным оборотом наркотиков;
* поэтапное сокращение распространения наркомании, связанных с ней преступлений и правонарушений до уровня минимальной опасности для общества;
* уничтожение в установленном порядке очагов дикорастущей конопли, произрастающей на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района новосибирской области механическим, либо способом химической обработки;
* активизация работы по привлечению молодежи к занятиям спортом;
 |
|  |  |
| Сроки и этапы реализации Муниципальной программы | 2020-2022 годы |
| Перечень программных мероприятий | Приложение № 1 к Муниципальной программе |
| Объемы и источники финансирования | денежные средства местного бюджета:2020 г. – 5000 рублей 2021 г. – 5000 рублей2022 г. – 5000 рублейитого: 15000 рублей |
| Ожидаемые конечные результаты | * увеличение числа случаев выявления злоупотреблений наркотическими средствами и незаконного оборота наркотических средств на 5 - 10%;
* формирование системы антинаркотической пропаганды;
* привлечение государственных институтов и общественных организаций к решению проблемы борьбы с наркоманией;
* сокращение площади произрастания очагов дикорастущей конопли на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.
 |
| Система контроля за реализацией муниципальной программы | Контроль за реализацией Программы осуществляет антинаркотическая комиссия Серебрянского\_сельсовета Чулымского района Новосибирской области. Исполнители несут ответственность за реализацию мероприятий, а также отвечают за их качественное и своевременное выполнение. |
|  |

I. Характеристика проблемы

 Муниципальная программа "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020-2022 годы" (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах".

Необходимость ее подготовки и последующая реализация вызвана тем, что ситуация на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – муниципального образования) характеризуется расширением незаконного распространения и немедицинского потребления наркотиков, что представляет серьезную угрозу здоровью населения, правопорядку и безопасности.

Наркоманию можно уподобить любому друго­му хроническому заболеванию, будь то туберку­лез или ревматизм, поэтому к наркоману нужно относиться прежде всего, как к больному челове­ку, неспособному самостоятельно справиться с недугом. Однако, положение наркомана несомненно, сложнее, чем положение любого другого больно­го. Во-первых, изменившийся за время наркома­нии организм не возвращается к изначальному состоянию, поскольку в болезненный процесс были вовлечены жизненно важные органы и многофункциональные системы. Во-вторых, наркоти­ческое опьянение ассоциируется в сознании боль­ного с чувством удовольствия, он иначе относит­ся к своему страданию. Если больной туберкуле­зом стремится соблюдать назначенный режим, то наркоман, как правило, наоборот, изо всех сил стремится к возобновлению болезни, причем это стремление является физически непреодолимым влечением — симптомом болезни. Возобновление наркотизации для больного жизненно необходи­мо, как и вода и пища. Его организм перестроился и больше не может жить без наркотика, его нужно переучивать заново, при­выкать к новому существованию в отсутствии наркотика.

Как показывает практика, лечебный процесс оказывается в большинстве случаев неэффективным. Большинство пациентов самостоятельно прерывают лечение и возобновляют наркотизацию в течение первых 10 дней лечения.

Основными наркотическими средствами, которые потребляют наркозависимые лица - гашиш, наркотические средства, приготовленные из местного «сырья» (конопля), героин и дезоморфин, приготовленный из кодеиносодержащих медицинских препаратов.

Особую тревогу вызывает распространенность наркомании среди молодежи. Усугубляет ситуацию на территории муниципального образования значительная экономико-социальная дифференциация населения по группам с различными уровнями доходов. Из представителей социальных групп с низким уровнем доходов и незанятого населения наркоторговцами формируется сеть преступного сбыта наркотиков.

1. Цели и задачи

Программа содержит меры по организационно-правовому обеспечению усиления борьбы с наркопреступностью, направленные на:

* + создание системы выявления лиц, допускающих немедицинское употребление наркотиков;
	+ совершенствование антинаркотической пропаганды;
	+ развитие и укрепление межмуниципального сотрудничества в борьбе с наркопреступностью;
	+ повышение эффективности борьбы с незаконным оборотом наркотиков;
	+ совершенствование просветительной работы с населением;
	+ уничтожение очагов дикорастущей конопли на территории муниципального образования;
	+ повышение уровня профилактики распространения наркомании среди населения, культуры поведения, прежде всего в молодежной среде;
	+ усиление борьбы с незаконным оборотом наркотиков.

Программа рассчитана на 2020-2022 годы.

III. Перечень мероприятий

Перечень мероприятий прилагается к данной Программе (Приложение № 1).

IV.Обоснование ресурсного обеспечения

Для реализации мероприятий Программы требуется 15000\_рублей за счет средств местного бюджета:

2020 г. – 5000 рублей

2021 г. – 5000 рублей

2022 г. – 5000 рублей

V. Механизм реализации

После принятия Программы исполнители организуют подготовку к реализации соответствующих программных мероприятий в установленные сроки.

Антинаркотическая комиссия муниципального образования, при содействии соответствующих органов исполнительной власти осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий Программы, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий, с учетом складывающейся социально-экономической ситуации.

Исполнителями Программы являются:

- Администрация муниципального образования.

VI. Оценка результативности

Предполагается, что реализация Программы позволит достичь следующих результатов:

* формирование действенной антинаркотической пропаганды и профилактики наркомании посредством проведения мероприятий антинаркотической профилактической направленности во всех общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования - не реже 3-х раз в год, освещение в СМИ – не реже одного раза в квартал;
* сокращение распространения наркомании, связанных с ней преступлений и правонарушений до 3 %;
* активизация работы по привлечению молодежи к занятиям спортом (вовлечение подростков в профилактические мероприятия), посредством проведения спортивных мероприятий антинаркотической профилактической направленности не менее 2 раз в год;
* увеличение числа случаев выявления злоупотреблений наркотическими средствами на 3 %;
* увеличение числа выявленных преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств на 3%;
* уничтожение очагов произрастания дикорастущей конопли на территории муниципального образования.

 Приложение №1

к муниципальной программе «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Серебрянского\_сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020-2022 годы».

Перечень программных мероприятий

муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020-2022 годы»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Объем финансирования тыс. руб.** | **Ответственный****исполнитель** |   |
| **2020** | **2021** | **2022** |   |
| 1 | Издание и распространение методических рекомендаций и памяток по профилактическим мерам противодействия наркомании | март 2020март 2021март 2022 | - | - | - | Глава поселения |
| 2 | Осуществление контроля над семьями, находящимися в социально-опасном положении и несовершеннолетними группы риска | 202020212022 | - | - | - | Уполномоченный специалист администрации  |
| 3 | Взаимодействие с органами полиции в целях выявления незаконных посевов наркокультур. | 202020212022 | - | - | - | Уполномоченный специалист администрации Органы полиции (по согласованию)  |
| 4 | Выявление очагов произрастания дикорастущей конопли на территории муниципального образования | август 2020август 2021август 2022 | - | - | - | Глава поселения |
| 5 | Уничтожение очагов произрастания дикорастущей конопли на территории муниципального образования (механическим либо химическим способом) | август 2020август 2021август 2022 | 5000 | 5000 | 5000 | Глава поселения |

## АДМИНИСТРАЦИЯ

## СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2019 г. № 76

с. Серебрянское

О присвоении адреса

На основании Федерального закона от 28.12.2013 года № 444-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 года № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», рассмотрев заявление Поповой Л.П. о присвоении почтового адреса земельным участкам

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Земельным участкам, полученным в результате перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 54:30:023605:216, 54:30:023605:217, присвоить почтовый адрес:

ЗУ1 - Новосибирская область, Чулымский район, с. Серебрянское, ул. Советская, дом 43;

ЗУ2 - Новосибирская область, Чулымский район, с. Серебрянское, ул. Советская, дом 43.

1. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.11.2019г. с. Серебрянское № 77

О внесении изменений в постановление администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 05.08.2019 № 49 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации, администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 05.08.2019 № 49 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» следующие изменения:
	1. В Порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе:

1.1.1. Дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Перечень проектов (сфер, областей проектов и т.п.), определяющих назначение гранта, определяется по видам деятельности, установленных решением о местном бюджете на очередной финансовый год.»

1.1.2. Пункт 2.7 считать пунктом 2.6.

.1.3. Пункт 2.7 считать пунктом 2.6.

1.1.4. Пункт 2.8 считать пунктом 2.7.

1.1.5. Пункт 2.9 считать пунктом 2.8.

1.1.6. Пункт 2.10 считать пунктом 2.9.

1.1.7. Пункт 2.11 считать пунктом 2.10.

1.1.8. Пункт 2.12 считать пунктом 2.11.

1.1.9. Пункт 2.13 считать пунктом 2.12.

1.1.10. Пункт 2.14 считать пунктом 2.13.

1.1.11. Пункт 2.15 считать пунктом 2.14.

1.1.12. Пункт 2.16 считать пунктом 2.15.

1.1.13. Пункт 2.17 считать пунктом 2.16.

1.1.14. Пункт 2.18 считать пунктом 2.17.

2. Опубликовать настоящие постановление в газете "Серебрянский вестник" и на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "27" ноября 2019г. с Серебрянское №78

Об утверждении порядка формирования перечня налоговых

расходов Серебрянского сельсовета Новосибирской области и оценки налоговых расходов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par34) формирования перечня налоговых расходов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее - Порядок).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Серебрянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим с 01.01.2020 года.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

Приложение

к постановлению

администрации Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

от 27.11.2019 № 78

Порядок

формирования перечня налоговых расходов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуры формирования перечня налоговых расходов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее –муниципальное образование).

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы муниципального образования (далее - налоговые расходы муниципального образования) - выпадающие доходы бюджета муниципального образования (далее - местный бюджет), обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам (далее - льготы), предусмотренными в качестве мер поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам;

[перечень](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par177) налоговых расходов муниципального образования - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов муниципального образования в соответствии с целями муниципальных программ муниципального образования (далее - муниципальных программ), структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам Новосибирской области, а также о кураторах налоговых расходов, формируемый финансовым органом муниципального образования (далее - финансовый орган) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

куратор налогового расхода – администрация муниципального образования (иной орган местного самоуправления, организация), ответственная в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми муниципального образования, за достижение соответствующих налоговому расходу муниципального образования целей муниципальной программы муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам;

плательщики - плательщики налогов;

нормативные характеристики налоговых расходов муниципального образования - сведения о положениях нормативных правовых актов муниципального образования, которыми предусматриваются льготы, наименованиях налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики по [перечню](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par221) согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

оценка налоговых расходов муниципального образования- комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов муниципального образования, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов муниципального образования;

оценка объемов налоговых расходов муниципального образования- определение объемов выпадающих доходов местного бюджета, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налоговых расходов муниципального образования;

структурный элемент муниципальной программы - основное (общепрограммное) мероприятие муниципальной программы;

социальные налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

стимулирующие налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;

технические налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет местного бюджета;

фискальные характеристики налоговых расходов муниципального образования - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот, а также иные характеристики, предусмотренные [приложением N 2](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par221) к настоящему Порядку;

целевые характеристики налогового расхода муниципального образования - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы, а также иные характеристики, предусмотренные [приложением N 2](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par221) к настоящему Порядку;

базовый год - год, предшествующий году начала получения плательщиком льготы, либо шестой год, предшествующий отчетному году, если льгота предоставляется плательщику более 6 лет;

программные налоговые расходы - налоговые расходы, соответствующие целям и задачам муниципальных программ;

непрограммные налоговые расходы - налоговые расходы, не относящиеся к муниципальным программам;

нераспределенные налоговые расходы - налоговые расходы, реализуемые в рамках нескольких муниципальных программ.

3. В целях осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования финансовый орган муниципального образования:

1) формирует перечень налоговых расходов муниципального образования;

2) принимает нормативный правовой акт, предусматривающий:

а) типовую форму представления куратором налогового расхода муниципального образования, результатов оценки эффективности налогового расхода муниципального образования;

б) типовую форму сводного отчета о результатах оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования;

3) обобщает результаты оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования, проводимой кураторами налоговых расходов муниципального образования, выявляет неэффективные налоговые расходы муниципального образования;

4) обеспечивает получение и свод информации от главных администраторов доходов местного бюджета о фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования, необходимой для проведения их оценки, доводит указанную информацию до кураторов налоговых расходов муниципального образования в соответствии со сроками, установленными в [пункте 13](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par96) настоящего Порядка.

4. В целях оценки налоговых расходов муниципального образования кураторы налоговых расходов:

1) представляют сведения для формирования перечня налоговых расходов муниципального образования в части распределения налоговых расходов по муниципальным программам, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам.

Отнесение налоговых расходов муниципального образования к муниципальным программам осуществляется исходя из целей муниципальных программ муниципального образования, структурных элементов муниципальных программ \_ и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам.

В случае если налоговые расходы направлены на достижение целей и решение задач двух и более муниципальных программ, они относятся к нераспределенным налоговым расходам;

2) осуществляют оценку эффективности налоговых расходов муниципального образования и направляют результаты такой оценки в финансовый орган муниципального образования.

II. Формирование перечня налоговых

расходов муниципального образования

5. Проект [перечня](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par177) налоговых расходов муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект перечня налоговых расходов) формируется финансовым органом муниципального образования ежегодно до 25 марта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

Проект перечня налоговых расходов с заполненной информацией по графам 1 - 5 направляется финансовым органом муниципального образования на согласование ответственным исполнителям муниципальных программ, а также администрацию (иные органы местного самоуправления, организации), которые предлагаются финансовым органом муниципального образования к определению в качестве кураторов налоговых расходов (далее - предлагаемые кураторы налоговых расходов).

6. Ответственные исполнители муниципальных программ, предлагаемые кураторы налоговых расходов в срок до 10 апреля рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов муниципального образования, а также определяют распределение налоговых расходов муниципального образования по муниципальным программам, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам.

Ответственными исполнителями муниципальных программ, предлагаемыми кураторами налоговых расходов заполняются графы 6 - 7 проекта перечня налоговых расходов. Данная информация направляется в финансовый орган муниципального образования в течение срока, указанного в [абзаце первом](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par78) настоящего пункта, совместно с замечаниями и предложениями по уточнению проекта перечня налоговых расходов, при их наличии. В случае если указанные замечания и предложения предполагают изменение предложенного финансовым органом муниципального образования куратора налогового расхода, замечания и предложения подлежат согласованию с новым предлагаемым куратором налогового расхода и направлению в финансовый орган муниципального образования в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если указанные замечания и предложения не направлены в финансовый орган муниципального образования в течение срока, указанного в [абзаце первом](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par78) настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично позициям перечня налоговых расходов муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) случаев изменения полномочий предлагаемых кураторов налогового расхода.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов финансовый орган муниципального образования обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими предлагаемыми кураторами налогового расхода до 20 апреля. Разногласия, не урегулированные по результатам согласительных совещаний, до 30 апреля рассматриваются главой муниципального образования.

7. Перечень налоговых расходов муниципального образования утверждается нормативным правовым актом администрации и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

8. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) изменения полномочий кураторов налоговых расходов, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень налоговых расходов муниципального образования, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в финансовый орган муниципального образования соответствующую информацию для уточнения финансовым органом муниципального образования перечня налоговых расходов муниципального образования.

9. Перечень налоговых расходов муниципального образования с внесенными в него изменениями формируется до 1 октября текущего финансового года и подлежит уточнению в течение 3 месяцев после принятия решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Уточненный перечень налоговых расходов муниципального образования размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

III. Формирование информации о нормативных,

целевых и фискальных характеристиках

налоговых расходов муниципального образования.

Порядок оценки налоговых расходов муниципального образования

10. В целях оценки налоговых расходов муниципального образования главные администраторы доходов местного бюджета по запросу финансового органа муниципального образования представляют в финансовый орган муниципального образования информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования за отчетный финансовый год, а также информацию о стимулирующих налоговых расходах муниципального образования за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году.

11. Оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования осуществляется куратором налогового расхода в соответствии с методикой оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования.

12. Методики оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования разрабатываются и утверждаются правовыми актами кураторов налоговых расходов.

13. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования финансовый орган муниципального образования на основании информации главных администраторов доходов местного бюджета распределяет и ежегодно направляет кураторам налоговых расходов информацию, относящуюся к ведению куратора налогового расхода:

1) в срок до 10 апреля - сведения за год, предшествующий отчетному году, а также в случае необходимости уточненные данные за иные отчетные периоды, содержащие сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;

2) в срок до 25 июля - сведения об объеме льгот за отчетный финансовый год, а также по стимулирующим налоговым расходам муниципального образования сведения о налогах, задекларированных для уплаты плательщиками налогов, имеющими право на льготы, в отчетном году.

14. Оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования осуществляется кураторами соответствующих налоговых расходов и включает:

1) оценку целесообразности налоговых расходов муниципального образования;

2) оценку результативности налоговых расходов муниципального образования.

15. Критериями целесообразности налоговых расходов муниципального образования являются:

1) соответствие налоговых расходов муниципального образования целям муниципальных программ, структурным элементам муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам Новосибирской области;

2) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за пятилетний период.

При необходимости кураторами налоговых расходов могут быть установлены иные критерии целесообразности предоставления льгот для плательщиков.

16. В случае несоответствия налоговых расходов муниципального образования хотя бы одному из критериев, указанных в [пункте 15](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par106) настоящего Порядка, куратору налогового расхода муниципального образования необходимо представить в финансовый орган муниципального образования предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

17. В качестве критерия результативности налогового расхода муниципального образования определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы муниципального образования.

Оценке подлежит вклад налоговых льгот (расходов), предусмотренных для плательщиков, в достижение планового значения показателя (индикатора) муниципальной программы и (или) достижения целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

18. Оценка результативности налоговых расходов муниципального образования включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов муниципального образования.

19. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов муниципального образования осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов муниципального образования.

20. Сравнительный анализ включает сравнение объемов расходов местного бюджета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) муниципальной программы и (или) достижения целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, на 1 рубль налоговых расходов муниципального образования и на 1 рубль расходов местного бюджета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

В качестве альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, могут учитываться в том числе:

субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств местного бюджета;

предоставление муниципальных гарантий муниципального образования по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

21. В целях оценки бюджетной эффективности стимулирующих налоговых расходов муниципального образования, обусловленных льготами, по налогу на прибыль организаций и налогу на имущество организаций наряду со сравнительным анализом, указанным в [пункте 20](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par115) настоящего Порядка, рассчитывается оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) указанных налоговых расходов в соответствии с [пунктом 22](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par122) настоящего Порядка. Показатель совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) является одним из критериев для определения результативности налоговых расходов муниципального образования.

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов муниципального образования определяется отдельно по каждому налоговому расходу муниципального образования. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) налоговых расходов муниципального образования определяется в целом по указанной категории плательщиков.

22. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов муниципального образования определяется за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за 5 отчетных лет, а в случае, если указанные льготы действуют более 6 лет, - на день проведения оценки эффективности налогового расхода муниципального образования (E) по следующей формуле:

 где:

i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;

mi - количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в i-м году;

j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

финансовый орган муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня получения информации о значении показателя gi "Номинальный темп прироста доходов местного бюджета в i-ом году по отношению к базовому году" доводит данное значение до кураторов налоговых расходов;

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных заимствований муниципального образования, рассчитывается по формуле:

r = iинф + p + c, где:

iинф - целевой уровень инфляции (4 процента);

p - реальная процентная ставка, определяемая на уровне 2,5 процента;

c - кредитная премия за риск, рассчитываемая для целей настоящего Порядка в зависимости от отношения муниципального долга муниципального образования по состоянию на 1 января текущего финансового года к доходам (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный период.

Если указанное отношение составляет:

менее 50 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 1 проценту;

от 50 до 100 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 2 процентам;

более 100 процентов, кредитная премия за риск принимается равной 3 процентам.

23. По итогам оценки эффективности налогового расхода муниципального образования куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода муниципального образования, вкладе налогового расхода муниципального образования в достижение целей и (или) решение задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета) альтернативных механизмов достижения целей и (или) решения задач муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам.

Перечень показателей для проведения оценки налоговых расходов муниципального образования, результаты оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования, рекомендации по результатам указанной оценки, включая рекомендации о необходимости сохранения (уточнения, отмены) предоставленных плательщикам льгот, направляются кураторами налоговых расходов в финансовый орган муниципального образования ежегодно до 20 мая текущего года.

По итогам отчетного финансового года на основании информации, указанной в [подпункте 2 пункта 13](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par102) настоящего Порядка, кураторы налоговых расходов уточняют информацию и направляют уточненную информацию согласно [приложению N 2](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C01%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%B7%D0%B0%20%D0%BD%D0%BE%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%202019%5C%D0%9F%D0%90%20%D0%BE%D1%82%2027.11.2019%20%E2%84%9678%20%D0%BE%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%BD%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4.docx#Par221) к настоящему Порядку в финансовый орган муниципального образования ежегодно в срок до 5 августа текущего года.

IV. Порядок обобщения результатов оценки эффективности

налоговых расходов муниципального образования

24. Финансовый орган муниципального образования ежегодно до 1 июня формирует оценку налоговых расходов муниципального образования на основе данных, представленных кураторами налоговых расходов, и направляет информацию главе муниципального образования.

В срок до 20 августа финансовый орган муниципального образования направляет уточненную информацию, сформированную на основе уточненных данных, представленных кураторами налоговых расходов, главе муниципального образования.

25. По результатам оценки налоговых расходов муниципального образования финансовый орган муниципального образования выявляет неэффективные налоговые расходы муниципального образования, при необходимости вносит предложения по изменению или отмене неэффективных налоговых расходов муниципального образования, а также по изменению оснований, порядка и условий их предоставления.

26. Результаты оценки налоговых расходов муниципального образования (с предложениями по неэффективным налоговым расходам муниципального образования) направляются финансовым органом муниципального образования ежегодно до 1 октября главе муниципального образования и в Совет депутатов муниципального образования.

27. Результаты рассмотрения оценки налоговых расходов муниципального образования учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Приложение N 1

к Порядку

формирования перечня налоговых

расходов Серебрянского сельсовета Чулымского района

Новосибирской области и оценки налоговых расходов

Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПЕРЕЧЕНЬ

налоговых расходов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование куратора налогового расхода | Наименование налога, по которому предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Нормативные правовые акты (их структурные единицы), которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | Категории плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Наименования муниципальных программ муниципального образования, нормативных правовых актов, определяющих цели социально-экономической политики муниципального образования, не относящиеся к муниципальным программам муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов (нераспределенные налоговые расходы) | Наименования структурных элементов муниципальных программ муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 2

к Порядку

формирования перечня налоговых

расходов Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

и оценки налоговых расходов Серебрянского

сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей для проведения оценки налоговых

расходов Новосибирской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Предоставляемая информация | Источники данных |
| I. Нормативные характеристики налогового расхода Новосибирской области |
| 1 | Нормативные правовые акты муниципального образования, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | Перечень налоговых расходов муниципального образования |
| 2 | Категории плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции |
| 3 | Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования | Данные куратора налогового расхода |
| 4 | Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования |
| 5 | Даты вступления в силу положений нормативных правовых актов муниципального образования, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам |
| 6 | Даты начала действия предоставленного нормативными правовыми актами муниципального образования права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам |
| 7 | Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, предоставленных нормативными правовыми актами муниципального образования |
| 8 | Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленная нормативными правовыми актами муниципального образования |
| II. Целевые характеристики налогового расхода муниципального образования |
| 9 | Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам | Данные куратора налогового расхода |
| 10 | Целевая категория налогового расхода муниципального образования |
| 11 | Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования |
| 12 | Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования |
| 13 | Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющий особенности предоставленных отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками |
| 14 | Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам |
| 15 | Наименования муниципальных программ муниципального образования, нормативных правовых актов, определяющих цели социально-экономической политики муниципального образования, не относящиеся к муниципальным программам муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов | Перечень налоговых расходов муниципального образования и данные куратора налогового расхода |
| 16 | Наименования структурных элементов муниципальных программ муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов |
| 17 | Показатель (индикатор) муниципальных программ муниципального образования и (или) достижения целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций для налогоплательщиков налогов | Данные куратора налогового расхода |
| 18 | Код вида экономической деятельности (по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности) |
|  |  |
| III. Фискальные характеристики налогового расхода муниципального образования |
| 20 | Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов, в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей) | Данные главного администратора доходов местного бюджета, финансовый орган муниципального образования  |
| 21 | Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей) | Данные куратора налогового расхода |
| 22 | Численность плательщиков налогов, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией (единиц), установленными нормативными правовыми актами муниципального образования | Данные главного администратора доходов местного бюджета |
| 23 | Результат оценки эффективности налогового расхода | Данные куратора налогового расхода |
| 24 | Оценка совокупного бюджетного эффекта (для стимулирующих налоговых расходов) |

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2019г. c. Серебрянское № 79

Об утверждении муниципальной программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год

 В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремизму», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Серебрянский вестник» и на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писаре

 Утверждена

Постановлением администрации

Серебрянского сельсовета Чулымского

 района Новосибирской области

От 27.11.2019 79

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД

Новосибирская область

2019 год

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт Программы

II. Основные положения Программы

2.1. Введение

2.2. Характеристика проблемы

2.3. Цель и задачи Программы

2.4. Сроки и этапы реализации Программы

2.5. Финансовое обеспечение Программы

2.6. Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации Программы

2.7. Контроль за исполнением Программы

III. Мероприятия Программы

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы      | - Муниципальная программа профилактики  правонарушений и борьбы с преступностью на территории  Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год (далее - Программа) |
| Основание  дляразработки    Программы      | - Федеральный закон от 6 октября 2003  года  N131-ФЗ;- Федеральный закон от 23 июня 2016 г. N 182-ФЗ"Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации" |
| Заказчик   Программы    | Администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования) |
| Основные      разработчики иисполнители   Программы      | Комиссия по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью при Администрации муниципального образования; - ОМВД РФ  (по согласованию) (далее-полиция);  |
| Цели и  задачиПрограммы      | Цели:                                                     - объединение усилий  органов  местного  самоуправления  и правоохранительных органов в профилактике правонарушений и борьбы с преступностью;                                   -  комплексное   обеспечение   безопасности   граждан   на территории  муниципального образования;       -профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;- обеспечение безопасности, защиты жителей и их имущества от преступных посягательств;противодействие возможным террористическим акциям на объектах жизнеобеспечения, социальной сферы и в местах с массовым пребыванием граждан; -организация безопасного дорожного движения;                                     - повышение уровня доверия населения  к  органам  местного самоуправления в сфере обеспечения безопасности.           |
| Задачи | -    создание     действенной     системы     профилактики правонарушений;                                           -   усиление    борьбы    с    преступностью,    улучшение результативности  в  противодействии   ее   организованным формам;                                                    |
| Сроки и  этапыреализации    Программы      | 2020 год, без деления на этапы |
| Финансовое    обеспечение   Программы      |  Программа не предусматривает финансирование.            |
| Ожидаемый     социально-    экономический эффект        реализации    Программы      | - снижение темпов роста преступности в  целом     - повышение эффективности профилактики правонарушений;   - усиление  предупредительной  борьбы  с  терроризмом   и экстремизмом,-  укрепление  безопасности  объектов  жизнеобеспечения  и особой важности;                                          - Совершенствование мотивации поведения муниципальных служащих по минимизации коррупционных рисков |
| Система       контроля    зареализацией   Программы      | Контроль  за  реализацией Программы осуществляет     Администрация муниципального образования,     комиссия  по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью  при Администрации  муниципального образования  |

II. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОГРАММЫ

*2.1. Введение*

Противодействие преступности, охрана общественного порядка и безопасности граждан, профилактика правонарушений, всегда являлись важнейшими задачами всех без исключения органов власти, всего общества. Осуществление планов экономического и социально-культурного развития невозможно без достижения серьезных успехов в борьбе с таким социальным явлением, как преступность. На протяжении последних лет, когда страна переживала трудный период радикального переустройства всего жизненного уклада, сложной экономической обстановки, изменения системы ценностей и приоритетов, проблемы укрепления правопорядка и законности приобрели особую остроту. Кризисные явления в социальной и экономической сферах обострили криминогенную обстановку в РФ. В этих условиях требуется принятие дополнительных, адекватных происходящим процессам, мер реагирования, многократно усиливается значение консолидированных усилий всего общества и государства.

2.2. Характеристика проблемы*.*

В настоящее время сохраняется реальная угроза распространения проявлений терроризма и экстремизма, совершения коррупционных нарушений и т.п. Все это свидетельствует о недостаточности проводимой профилактической работы. Криминализация общества определяется целым комплексом факторов. К ним, помимо просчетов, допущенных на этапе проведения крупномасштабных реформ в экономической, правоохранительной и других базовых областях государственной деятельности, относятся:  снижение духовно-нравственного потенциала, правовой нигилизм общества, отсутствие системы правового воспитания граждан; недостатки в деятельности правоохранительных и контрольно-надзорных органов, прежде всего в части взаимодействия, утраты опоры на население, оттока профессиональных кадров, нерешенности проблем правового, материально-технического, финансового, социального и иного обеспечения; техническое несовершенство средств и методов профилактики и предупреждения преступности, контроля за происходящими процессами и реагирования на их изменение; распространение различных должностных злоупотреблений и нарушений законности; сохраняющийся высокий уровень безработицы трудоспособного населения. Все более отчетливо проявляется на современном этапе развития общества корыстная направленность преступности, углубление процесса вытеснения из нее примитивного уголовника предприимчивым преступником с новыми, более изощренными способами и формами преступной деятельности, отвергающим любую мораль.

С учетом изложенного, в криминальной ситуации можно прогнозировать развитие следующих негативных тенденций:

-     рост преступлений против личности, таких как причинения вреда здоровью, корыстно-насильственных посягательств (разбоев, грабежей), краж всех форм собственности;  дальнейшая криминализация экономики, развитие новых схем и методов совершения экономических преступлений, уклонения от налогообложения;    увеличение объема незаконных операций с оружием, боеприпасами, взрывчатыми веществами и иными средствами вооружения; повышение криминальной активности несовершеннолетних, сопряженной с вовлечением их в пьянство, наркоманию; увеличение детской беспризорности и безнадзорности; рост рецидивной преступности  повышение изощренности и дерзости совершаемых преступлений, профессионализма, технической оснащенности и вооруженности преступников. Решение этих проблем и других задач укрепления правопорядка неразрывно связано с активизацией и совершенствованием деятельности правоохранительных органов. Вместе с тем, достижению качественных сдвигов в результатах правоохранительной деятельности во многом будет способствовать продолжение программно-целевого подхода к решению имеющихся проблем, сосредоточение усилий, координации и взаимодействия всей правовой системы, органов власти и управления, общественных объединений и граждан муниципального образования в борьбе с преступностью и профилактике правонарушений.

*2.3. Цель и задачи Программы*

Целями Программы являются следующие:

- объединение усилий  органов  местного  самоуправления  и правоохранительных органов в профилактике правонарушений и борьбы с преступностью;
-  комплексное   обеспечение   безопасности   граждан   на территории  муниципального образования;

-профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;

- обеспечение безопасности, защиты жителей и их имущества от преступных посягательств;

противодействие возможным террористическим акциям на объектах жизнеобеспечения, социальной сферы и в местах с массовым пребыванием граждан;

-организация безопасного дорожного движения;
- повышение уровня доверия населения  к  органам  местного самоуправления в сфере обеспечения безопасности.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

-    создание     действенной     системы     профилактики правонарушений;
-   усиление    борьбы    с    преступностью,    улучшение результативности  в  противодействии   ее   организованным формам;
*Целевыми индикаторами и показателями являются:*

- уровень преступности;

- антитеррористическая и антиэкстремистская безопасность;

- динамика корыстно-насильственных преступлений;

-динамика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;

- результаты противодействия преступности в сфере экономики и налогообложения;

 - социально - криминологическая структура преступности.

           *2.4.Сроки и этапы реализации программы*

Реализация мероприятий Программы будет осуществляться в один  этап:

1 – 2020 год,

*2.5. Финансовое обеспечение Программы*

Источниками финансирования Программы являются бюджет муниципального образования.

*2.6. Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации Программы*

Социально-экономическая эффективность реализации Программы выражается в определенных ожидаемых конечных результатах, в том числе снижение темпов роста преступности в целом, повышение эффективности профилактики правонарушений, усиление предупредительной борьбы с терроризмом и экстремизмом, оздоровление обстановки на улицах и других общественных местах, совершенствование мотивации поведения муниципальных служащих по минимизации коррупционных рисков.

*2.7. Контроль за исполнением Программы*

Контроль  за  реализацией    Программы  осуществляет     Администрация муниципального образования,     комиссия  по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью (далее –комиссия).

III. МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

И БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   п/п  | Перечень мероприятий     | Исполнители    | Срок реализации | Источники   финансирования | Финансовые затраты (тыс. рублей)    |
| Всего  |
| 1   | 2              | 3          | 4       | 5       |
| 1. Организационное обеспечение Программы                                 |
| 1.1.  | Организовать       проведение пресс-конференций, семинаров, круглых столов, декадников по вопросам    профилактики    иборьбы    с    преступностью, безнадзорности,              предупреждения    наркомании, токсикомании,     алкоголизма, в том числе  среди детей и подростков | Глава поселения   | Август 2020 г    | без            дополнительногофинансирования |  - |
| 1.2.  | Проведение комплексного     исследования преступности в муниципальном образовании с целью выявления основных условий, способствующих     совершению противоправных   деяний,    с принятием дополнительных мер по их профилактике | Полиция   (посогласованию) Глава поселения   | Декабрь 2020 | без            дополнительногофинансирования | - |
| 1.3.  | При   заключении    договоров предусмотреть резервирование необходимого       количества рабочих       мест для трудоустройства              несовершеннолетних   граждан, состоящих на учете в полиции, а также лиц, освободившихся из мест лишения свободы | Глава поселения                  | В течение срока реализации    | без            дополнительногофинансирования |  - |
| 1.4.  | Организовать освещение хода реализации          Программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью   на территории муниципального образования   в    средствахмассовой    информации | Глава поселения   | 1 раз в полугодие | без            дополнительногофинансирования | - |

|  |
| --- |
| 2. Профилактика правонарушений |
| 2.1.  | Обеспечить      осуществление совместной работы участковых уполномоченных       полиции, инспекторов     по      делам несовершеннолетних          и представителей администрации в проведении   мероприятий   по месту жительства граждан по профилактике        пьянства, рецидивных   преступлений   и преступлений, совершаемых на почве         семейно-бытовых конфликтов,   а   также   для наиболее полного   выявления неблагополучных        семей, организации профилактической работы с ними и   принятия действенных      мер       по недопущению фактов жестокого обращения с детьми | полиция(посогласованию), Глава поселения   | постоянно | без            дополнительногофинансирования |  - |
| 2.2.  | Организовать   совместно    с участковыми   уполномоченными полиции проведение встреч, бесед и лекций   по   вопросам предупреждения и   выявленияправонарушений ( в т.ч. с несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении. | полиция(посогласованию), Глава поселения   | 1 раз в полугодие | без            дополнительногофинансирования |  - |
| 2.3. | Организовать       проведение оперативно-профилактических   комплексных мероприятий   по осуществлению   надзора    за реализацией       алкогольной продукции, табачных изделий | Полиция (посогласованию) ,  Глава поселения   | постоянно      | без            дополнительногофинансирования |  - |
| 2.4. | Осуществить          комплекс мероприятий по контролю за организацией   торговли    наспециально         отведенных территориях (рынках), в также пресечению                    несанкционированной торговли с рук, лотков и автомашин в неустановленных   местах,   в том числе в местах массового скопления людей | полиция (посогласованию), Глава поселения   | постоянно      | без            дополнительногофинансирования |  - |
| 3. Борьба с преступностью |
|  3.1. | Реализация мероприятий по созданию условий для исполнения наказания  | полиция (посогласованию), Глава поселения   |   |   |  - |
| 3.2.  | Осуществить          комплекс специальных мероприятий   по выявлению и пресечению фактовиспользования                 муниципальными служащими служебного    положения     в корыстных целях, коррупции,участия    в     коммерческой деятельности | полиция (посогласованию), Глава поселения   | ежеквартально    | без            дополнительногофинансирования |  - |

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

#  СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(пятого созыва)

# РЕШЕНИЕ

# (тридцать восьмой сессии)

от "24" октября 2019г. с. Серебрянское № 38(3)

О внесении изменений в решение Совета депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 20.02.2017 №14(1) " Об утверждении Положения "Об оплате труда Главы Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, муниципальных служащих администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области"

В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 г. № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», Совет депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

 РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 20.02.2017 №14(1) " Об утверждении Положения "Об оплате труда Главы Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, муниципальных служащих администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области" следующие изменения:

1.1. В Положение об оплате труда Главы Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, муниципальных служащих администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области:

1.1.1. В пункте 2.2. слова "2500 рублей" заменить на слова: "2608 рублей";

1.1.2. Таблицу пункта 3.3. изложить в следующей редакции:

"

|  |  |
| --- | --- |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1356 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1292 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 1231 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 1010 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 956 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 785 |

"

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

Председатель Совета депутатов

Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области В.Н. Крюгер.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

 СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

 (пятого созыва)

 Р Е Ш Е Н И Е

 Тридцать девятой сессии

 22.11.2019 с. Серебрянское № 39 (1)

О проекте муниципального бюджета Серебрянского сельсовета на 2020 год

 и плановый период 2021 и 2022 годов

Рассмотрев проект бюджета Серебрянского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, Совет депутатов Серебрянского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики муниципального бюджета Серебрянского сельсовета (да­лее - бюджет) на 2020 год:

1) пpoгнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 8087.7 тыс. рублей, в том числе общий объем межбюджетных трансфертов получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ в сумме 6509.9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов местного бюд­жета в сумме 8087.7 тыс. рублей.

2.Утвердить основные характеристики муниципального бюджета Серебрянского сельсовета на 2021 и 2022 годы:

1) прогнозируемый общий объем доходов муниципального бюджета Серебрянского сельсовета 2021 года в сумме 4606.7 тыс. рублей, в том числе общий объем межбюджетных трансфертов получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ в сумме 2922.0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 3822.2 тыс. рублей, в том числе общий объем межбюджетных трансфертов получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ в сумме 2031.2 тыс. рублей.

2)общий объем расходов местного бюджета на 2021 год в сумме 4606.7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 115.2 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 3822.2 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 191.1 тыс. рублей.

3. Установить перечень главных администраторов доходов муниципального бюджета Серебрянского сельсовета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению № 1 к настоящему решению, в том числе

1) перечень главных администраторов налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, (таблица 1)

2)перечень главных администраторов безвозмездных поступлений бюджета (таблица 2)

4. Установить перечень главных администрато­ров источников финансирования дефицита местного бюджета в 2020 году и плановом периоде 2021-2022 годов согласно приложения 2 к настоящему решению.

5. Установить, что доходы местного бюдже­та на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Россий­ской Федерации о налогах и сборах федераль­ных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, а также пе­ней и штрафов по ним, неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных поступлений.

6. Установить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и видам расходов классификации расходов на 2020 год согласно приложения 3 таблица 1 и на 2021-2022 год согласно приложения 3 таблица 2 к настоящему решению.

7.Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2020 год согласно приложения 4 таблица 1 и на 2021-2022 годы согласно приложения 4 таблица 2, к настоящему решению.

8. Утвердить перечень публичных нормативных обязательств подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета на 2020 год согласно приложения №5 таблица 1, на 2021-2022 год согласно приложения № 5 таблица 2, к настоящему решению.

9. Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, производителям товаров (работ, услуг), предоставляются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативно правовыми актами администрации Серебрянского сельсовета и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов по соответствующим целевым статьям и видам расходов согласно приложения № 4 к настоящему решению.

10. Установить, что в 2020-2022 годах за счет средств местного бюджета оказываются муниципальные услуги (выполнение работ) в соответствии с перечнем, объемом и нормативами финансовых затрат (стоимостью) муниципальных услуг, утвержденными администрацией Серебрянского сельсовета. Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, сформированным в соответствии с порядком формирования муниципального задания, установленным администрацией Серебрянского сельсовета.

11. Заключение и оплата муниципальными казенными учреждениями и исполнительно- распорядительным органом местного самоуправления контрактов, иных договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета производятся в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов местного бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

12.Установить, что муниципальные казенные учреждения, и исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления при заключении контрактов и иных договоров на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100% суммы договора (контракта)- по договорам (контрактам):

а) о предоставлении услуг связи, услуг проживания в гостиницах;

б) о подписке на печатные издания и об их приобретении;

в) об обучении на курсах повышения квалификации,

г) приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение,

д) страхование;

е) подлежащим оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

2) в размере 90% суммы договора(муниципального контракта) по договорам(муниципальным

контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

3) в размере 30 % суммы договора (контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации по остальным договорам (муниципальным контрактам);

4) в размере 100 % суммы договора (контракта)- по постановлению администрации Серебрянского сельсовета.

13. Установить, что при отсутствии закона или иного нормативного правого акта Серебрянского сельсовета устанавливающего распределение ассигнований для администрации Серебрянского сельсовета, доведение лимитов бюджетных обязательств по расходам местного бюджета, осуществляемым за счет соответствующих ассигнований районного бюджета осуществляется после принятия соответствующего закона и (или) нормативного правового акта Чулымского района.

14. Установить, что при отсутствии решения или иного нормативно-правового акта Серебрянского сельсовета Чулымского района, устанавливающего расходные обязательства администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района, доведение лимитов бюджетных обязательств, по соответствующим расходам местного бюджета до получателей средств местного бюджета, осуществляется администрацией Серебрянского сельсовета Чулымского района после принятия соответствующего решения или иного нормативно-правового акта Серебрянского сельсовета.

15.Установить, что средства, поступающие во временное распоряжение муниципальных казенных учреждений учитываются на лицевых счетах открытых им в порядке, установленном администрацией Чулымского района.

16. Установить, что средства местного бюджета, предусмотренные на условиях софинансирования расходов, осуществляемых за счет средств местного бюджета, расходуются в соответствии с установленными нормативами софинансирования расходов, установленными нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, областных органов исполнительной власти, а также соглашениями, заключенными администрацией Чулымского района с областными органами исполнительной власти

 Фактический объем указанных расходов местного бюджета определяется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, исходя из фактически поступившего объема средств областного бюджета на соответствующие цели, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, органов исполнительной власти, а также соглашениями, заключенными администрацией Чулымского района с областными органами исполнительной власти.

17. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Серебрянского сельсовета на 2020 год согласно приложения 6 таблица 1 , на 2021-2022 годы приложение 6 таблица 2 к настоящему решению.

18. Установить, что неиспользованные по состоянию на 01 января 2020 года остатки целевых средств, переданные из областного бюджета Новосибирской области в местные бюджеты в 2019 году, подлежат возврату в доход областного бюджета Новосибирской области. В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислены в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в соответствии с общими требованиями к порядку взыскания в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.06.09 г.№51 н.

19. Установить, что не использованные по состоянию на 01 января 2020 года остатки целевых средств, переданные из районного бюджета в бюджеты поселений района в 2019 году, подлежат возврату в доход районного бюджета в соответствии с общими требованиями к порядку взыскания в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.06.2009 г. № 51 н. Зачисленные в доход районного бюджета неиспользованные остатки целевых средств могут быть возвращены бюджетам поселений при установлении наличия потребности в использовании их на те же цели в соответствии с решением администрации Чулымского района.

20. Утвердить Программу муниципальных гарантий Серебрянского сельсовета в валюте Российской Федерации на 2020 год согласно приложения № 7 таблица 1, на 2021-2022 годы согласно таблицы №2 приложения № 7 к настоящему решению.

21.Установить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2020 согласно, приложе­ния 8 таблица 1, на 2021-2022 год согласно, приложения 8 таблица 2 к настоящему решению.

22.Утвердить передаваемые межбюджетные трансферты из местного бюджета на 2020 год согласно, приложения 9 к настоящему решению-передаваемые другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации.

23. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Серебрянского сельсовета Новосибирской области:

1) на 2020 год в сумме 979.9 тыс. рублей;

2) на 2021 год в сумме 1056.4 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 1130.7 тыс. рублей.

24. Установить, что доля софинансирования инвестиционных проектов из местных бюджетов составляет 5% от ежегодных объемов финансирования, начиная с 1 января 2008 года, до достижения суммарной стоимости финансирования инвестиционного проекта в пределах 20 000,0 тыс. рублей, свыше этой суммы доля софинансирования из местных бюджетов составляет 1% от объема финансирования инвестиционного проекта, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Новосибирской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации или соглашениями с областными органами исполнительной власти.

25. Установить что резервный фонд администрации сформирован на 2020 год в сумме 6.0 тыс. рублей, что составляет 0.074 % от общего объема расходов.

26.а) Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Серебрянского сельсовета на 01 января 2021 года в сумме 0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Серебрянского сельсовета 0 тыс. руб., на 01 января 2022 года в сумме 0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Серебрянского сельсовета 0 тыс. руб., на 01 января 2023 года в сумме 0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по государственным гарантиям Серебрянского сельсовета 0 тыс. руб.

б) Установить предельный объем муниципального долга Серебрянского сельсовета на 2020год-1577,8 тыс. руб., на 2021 год в сумме 1684,7 тыс. руб., на 2022 год в сумме 1791,0 тыс. руб.

 27. Установить предельный объем расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга на 2020год в сумме 0 тыс. руб., на 2021 год в сумме 0 рублей и на 2022 год в сумме 0 рублей.

28. Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующим дополнительным основанием для внесения в 2020 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи муниципального бюджета, связанные с особенностями исполнения районного бюджета:

1)перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами и целевыми статьями расходов классификации расходов бюджетов в случае реорганизации муниципальных учреждений;

2) изменение бюджетной классификации расходов местного бюджета без изменения целевого направления расходования бюджетных средств, при изменении установленного порядка применения бюджетной классификации.

3) перераспределение бюджетных ассигнований, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, в целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников.

4) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, между видами расходов, обусловленное изменением областного законодательства;

5) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов для уплаты штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов);

6) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов для содержания имущества, находившегося в оперативном управлении муниципальных учреждений Чулымского района, изъятого в муниципальную казну;

7) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, включая увеличение по межбюджетным трансфертам, в целях погашения кредиторской задолженности, образовавшейся в отчетном финансовом году;

8) уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям средств районного бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чулымского района (за исключением субвенций), в случае принятия решения о применении бюджетных мер принуждения в форме сокращения предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чулымского района (за исключением субвенций) на основании уведомлений органов государственного финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения;

9) увеличение бюджетных ассигнований в части расходов, производимых за счет средств федерального бюджета, при доведении лимитов бюджетных обязательств в части переданных Управлению Федерального казначейства по Новосибирской области полномочий получателя средств федерального бюджета по перечислению в районный бюджет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей бюджетных средств Чулымского района области, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

10) увеличение бюджетных ассигнований на финансирование расходов, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, заключенными с областными органами исполнительной власти или физическими и юридическими лицами, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных бюджетом;

29. Установить, что средства, полученные муниципальными казенными учреждениями от оказания платных услуг, учитываются на лицевых и расчетных счетах, открытых в порядке, установленном администрацией Серебрянского сельсовета Чулымского района.

30.Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

31.Решение подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом

Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Глава Серебрянского

сельсовета Чулымского района

Новосибирской области А.Н. Писарев

Председатель Совета депутатов В.Н. Крюгер

Серебрянского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

(тридцать девятой сессии)

от 22.11.2019 года с. Серебрянское № 39(2)

О проекте социально-экономического развития

Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период на 2021 - 2022 годы

 Рассмотрев проект социально-экономического развития Серебрянского сельсовета на 2020 год и плановый период на 2021 - 2022 годы

 Совет депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Проект социально-экономического развития Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период на 2021 - 2022 годы – утвердить.

2. Опубликовать данное решение в официальном периодическом печатном издании «Серебрянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской в сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| ГлаваСеребрянского сельсоветаЧулымского районаНовосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Писарев. | Председатель Совета депутатовСеребрянского сельсоветаЧулымского районаНовосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Крюгер. |

УТВЕРЖДЕН

решением

 Совета депутатов

Серебрянского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области

(пятого созыва)

 От 22.11.2019 г. № 39(2)

 ПЛАН

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

на 2020 и плановый период на 2021 – 2022 годы

 с. Серебрянское 2019 г.

Стартовые условия и оценка исходной социально-экономической ситуации

на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

1. Общая характеристика экономико-географического положения поселения.

Территория поселения общей площадью 45383 кв. км расположена в западной части Чулымского района на расстоянии 200 км от областного центра г. Новосибирска, в 37 км от районного центра и от ближайшей железнодорожной станции г. Чулыма.

На его территории расположено 5 населенных пунктов: п. Ваничкино, п. Князевский, п. Малосуминский, п. Сарыкамышка и с. Серебрянское.

 Численность населения на начало 2019 года составила 1154 человека.

На протяжении ряда лет численность населения уменьшалась (на 01.01. 2017 г. – 1211 чел., на 01.01. 2018 г. – 1166 чел., на 01.01.2019 – 1154 чел.), сокращается доля населения младшего возраста и растет доля старшего.

 Все население сельское. Крупным населенным пунктом является – с. Серебрянское.

 Основную долю населения (свыше 90%) составляют русские, а также проживают казахи, немцы, украинцы, татары, таджики.

 Специализацией поселения является производство сельскохозяйственной продукции, данным видом деятельности занимаются:

- КФХ Даниличева – заготовка сена, грубых кормов, производство и реализация зерновых культур, молока, мяса.

- КФХ Андреенко – производство и реализация зерновых культур.

- КФХ Кривошеева – производство и реализация зерновых культур.

 На территории муниципального образования зарегистрированы индивидуальные предприниматели:

- ИП Бугрова – фабрика мясных замороженных полуфабрикатов «Серебрянское Морозко».

- ИП Шевченко - заготовка, распиловка, переработка и реализация древесины.

- ИП Тагаков - грузоперевозки.

- ИП Истифеев – грузоперевозки.

- ИП Бородай, ИП Тагакова, ИП Бугров, ИП Попова, ИП Андреенко – торговля.

На территории МО расположены учреждения, организации и предприятия:

- МКОУ Серебрянская СОШ и детский сад

- Отделение Дома милосердия

- Почтовое отделение

- МКУК «Серебрянский КДЦ» и филиалы Князевского и Сарыкамышенского клубов

- Серебрянская и Сарыкамышенская сельские библиотеки

- ФАП.

2. Уровень и качество жизни населения

На протяжении последних лет наблюдается динамика среднедушевых доходов населения.

Денежные доходы населения

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели |  Годы |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| 1. Среднедушевые денежные доходы населения (руб. в месяц) | 3900 | 4000  | 4100 |
| 2. Среднемесячная начисленная заработная плата работников предприятий и организаций (руб. в месяц) | 9000 | 9100 | 9300 |
| 3. Средний размер пенсий по учету в органах социальной защиты (руб. в месяц) | 8800 | 9000  | 9100 |
| 4. Среднедушевой объем прожиточного минимума (руб./месяц) | 8440 | 8460  | 8660 |
| 5. Отношение среднедушевых денежных доходов населения к среднедушевому объему прожиточного минимума | 46,2 | 47,3  | 47,4 |

Среднемесячная заработная плата за 9 месяцев 2019 года составляет 9300 рублей. Ее номинальный размер по сравнению с предыдущим годом увеличился на 1%.

1.4. Трудовые ресурсы, занятость населения

Численность населения в трудоспособном возрасте на 1 января 2019 года составила 797 чел., из них работают на территории поселения 179 чел., работают за пределами муниципального образования 221 чел., работают в г. Новосибирске – 247 чел., чел, не работает – 150 чел.,

Характеристика трудовых ресурсов

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | г о д ы |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| 1. Среднегодовая численность занятых в экономике (чел.) | 647 | 638 | 627 |
| 2. Распределение численности занятых по отраслям экономики (%): |  |  |  |
| - промышленность | 2.0 | 2.0 | 2.0 |
| - сельское хозяйство | 8,0 | 7.8 | 7.6 |
| - строительство | 2.6 | 2.4 | 2.2 |
| -транспорт и связь | 3,3 | 3.1 | 3.0 |
| - здравоохранение | 1,0 | 1.0 | 1.0 |
| - образование | 6,0 | 6.0 | 6.0 |
| - прочие отрасли | 49.5 | 49.3 | 49.0 |
| - ЛПХ | 12,9 | 12.7 | 12.7 |
| 2. Из общей численности, занятых в экономике, занято в бюджетной сфере | 13.0 | 13.0 | 13.0 |
| 3. Уровень официально зарегистрированной безработицы, % | 15 | 17 | 19 |

1.5. Демографическая ситуация

 Тенденция уменьшения численности населения в поселении, обозначившаяся больше трех лет назад на 01.01. 2019 год снизилась на 10% . Отток населения произошел за счет миграционных процессов.

Основные показатели, характеризующие демографические процессы

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Годы |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| 1. Численность населения, чел. (среднегодовая) | 1166 | 1154 | 1140 |
| 2. Общий коэффициент рождаемости (чел. на 1000 чел. населения) | 5.4 | 5.2 | 5.0 |
| 3. Общий коэффициент смертности (чел. на 1000 чел. населения) | 8.7 | 8.9 | 9.0 |
| 4. Коэффициент естественного прироста (чел. на 1000 чел. населения) | -2.8 | - 3.0 | -3.1 |
| 5. Коэффициент миграционного прироста (чел. на 1000 чел. населения) | 19  | 17 | 15 |

Постепенно сокращается, но остается еще довольно высокой смертность населения. выше числа родившихся. В общей структуре причин смерти населения поселения лидируют болезни системы кровообращения и онкологические заболевания, растет процент смертности по старости.

Возрастная структура населения за последние годы не претерпела значительных изменений.

1.6. Использование экономического потенциала в поселении.

1.6.1. Сельское хозяйство.

Одним из основных производственных ресурсов сельскохозяйственной отрасли являются земли поселений, которые в поселении распределяются следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категория земель | площадь | Кол-во |
| 1 | Земли лесного фонда | га | 10796 |
| 2 | Сельхозугодья -всего | га | 23128 |
| 2.1 | в том числе: |  |   |
| 2.2 | - пашни | га | 5174 |
| 2.3 | - в ЛПХ населения | га | 749 |
| 2.4 | - в КФХ | га | 2988 |
| 3 | - Земли в муниципальной собственности | га | 2102 |

Основным производителями продукции растениеводства, животноводства – являются – 3 КФХ (Даниличева, Андреенко, Кривошеева), Серебрянская СОШ, и личные подсобные хозяйства (ЛПХ) населения.

 Кроме того, именно в ЛПХ производится 100% картофеля и овощей. На протяжении ряда лет ситуация в сельском хозяйстве в корне изменилась, это связано с погодными условиями, финансовыми трудностями, устаревшей техникой и т.д.

Урожайность зерновых в КФХ на протяжении последних лет оставалась на низком уровне.

 Земельные ресурсы, которыми располагает поселение, пригодны для развития сельского хозяйства. Основные почвы – луговые они пригодны для выращивания ранних сортов пшеницы, овса, ячменя, ржи, гречихи, рапса, гороха.

Климат поселения характеризуется оптимальным количеством влаги при недостатке тепла. Средняя температура воздуха летом + 20 градусов, зимой – 20 градусов, годовое количество осадков – 400 мм.

На территории поселения имеются естественные озера: Благодар, Круглое, Тингуй, реки: Сума, Малая Сума. В них водятся промысловые виды рыб: карась, окунь, щука, язь, плотва и др. На реках и озерах гнездится водоплавающая птица – утки разных видов, гуси, лебеди.

Территория поселения располагает достаточными лесными ресурсами.

Лесные площади занимают 24% всей площади поселения, большой запас древесины на корню. Преобладают лиственные леса, в основном это высококачественные породы березы и осины, пригодные для изготовления фанеры, стройматериалов. Кроме того, наши леса являются источником других ценных растительных ресурсов: грибов, ягод, лекарственного сырья. В лесах водятся: лоси, косули, кабаны, лисы, волки, рыси, барсуки, норки, бурундуки, ласки. В заболоченных местах в изобилии водится ондатры, бобры.

Тенденции развития отраслей экономики за анализируемый период неоднозначны. Так, на потребительском рынке идет стабильный рост оборота розничной торговли и платных услуг, оказываемых населению; в сельском хозяйстве продолжается сокращение объемов производства сельскохозяйственной продукции;

Динамика основных показателей сельскохозяйственной отрасли

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели  | Ед. измерения | 2017 г | 2018 г | 2019 г |
| Поголовье скота (во всех категориях хозяйств) | голов | 1604 | 1454 | 1370 |
|  - КРС | голов | 737 | 631 | 600 |
|  из них коровы | голов | 351 | 309 | 200 |
|  - свиньи | голов | 99 | 79 | 70 |
|  - овцы и козы | голов | 768 | 744 | 700 |
| Мясо скота и птицы на убой (жив.вес)  |  тонн | 35 | 31 | 30 |
| Молоко  | тонн | 149 | 149 | 140 |
| Яйца  | тыс.штук | 210 | 200 | 200 |
| Картофель | тонн | 250 | 200 | 200 |
| Овощи | тонн | 64 | 62  | 60  |

1.6.2. Транспорт

На территории муниципального образования Серебрянский сельсовет доставку населения в районный центр осуществляет ООО «Транслидер». Подвозкой груза для нужд населения и учреждений осуществляют ИП Тагаков и ИП Истифеев.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования, составляет 21.9 км., в том числе 9.7 км., с твердым покрытием, в муниципальную. собственности оформлено 21.9 км. дорог.

1.6.3. Связь и телекоммуникации.

Весь спектр услуг связи, кроме сотовой, и техническую эксплуатацию средств связи на территории поселения осуществляет Чулымский Центр телекоммуникаций Новосибирского филиала ОАО «Сибирьтелеком» Обеспеченность населения квартирными телефонами сети общего пользования в 2019 году составляет 200 номеров.

 Охват сотовой связью территории поселений МО 100%, население имеет возможности пользоваться услугами операторов сотовой связи «Мегафон» и МТС.

 Услуги почтовой связи оказывает отделение Чулымского РУПС.

1.6.4. Жилищно-коммунальное хозяйство.

 На территории поселения коммунальные услуги оказывает МУП Чулымского района «Коммунальщик». В его распоряжении функционирует одна котельная, установленной мощностью 2571 Гкал. Это предприятие предоставляет услуги населению в обеспечении холодного водоснабжения, теплоснабжения, осуществляет сбор платежей за оказанные услуги, оперативный ежемесячный расчёт платежей населения в зависимости от потребления услуг, наличия льгот и субсидий.

 Вывоз жидких бытовых отходов в организациях, предприятиях, учреждениях и у населения осуществляет ИП Тагаков.

В 2019 году жилищный фонд составляет 19.7 тыс. кв. метров, в том числе 3.9 тыс.кв. метров муниципальный жилищный фонд. В среднем на одного жителя приходится 17.1 кв. метр площади. Жилье благоустроенное и неблагоустроенное, отопление в благоустроенных домах централизованное, в неблагоустроенных домах - печное, водоснабжение – централизованное и колоночное. Объекты социальной сферы (школа, интернат, детский сад, почта, администрация сельсовета, КДЦ, ФАП) имеют централизованное отопление, водопровод и канализацию).

Протяженность тепловых сетей 1.8 км., водопровода – 8,78 км.

1.6.5. Торговля и платные услуги

Потребительский рынок сегодня – это существенная часть экономики, затрагивающая интересы всего населения.

По состоянию на 01.01.2019 года в поселении функционирует 5 частных магазинов.

Бытовые услуги – такие как ремонт бытовой техники, теле- радио- аппаратуры, парикмахерские услуги, ритуальные услуги, чистка пера и перьевых изделий и др. на территории МО не оказываются, населению приходится обращаться в соответствующие предприятия г. Чулыма.

1.6.7. Развитие малого предпринимательства.

Одна из действенных мер влияния органов местной власти на развитие экономики в поселении и занятости населения – это создание условий для развития предпринимательской деятельности и ЛПХ. Местной администрацией была проведена работа с населением с целью участия в целевой программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства».

1.7. Анализ развития социальной сферы

1.7.1. Образование

На 01.09.2019 год в поселении функционирует одно общеобразовательное учреждение (МКОУ Серебрянская СОШ). Учреждение аккредитовано и имеет свидетельство об аккредитации.

Обеспеченность населения образовательными услугами

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Годы |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| Количество мест в общеобразовательной школе, ед. | 250 | 250 | 250 |
| Количество учащихся в общеобразовательных школах (на начало учебного года), чел. | 78 | 76 | 74 |
| Численность учителей общеобразовательных школ, чел. | 14 | 14 | 14 |
| Численность учащихся, приходящаяся на 1 учителя, чел. | 5.6 | 5.4 | 5.3 |
| Количество мест в детских образовательных учреждениях (ДОУ), ед. | 25 | 25 | 25 |
| Численность детей, посещающих ДОУ, чел. | 13 | 12 | 10 |

Численность учащихся в последнии три года неукоснительно снижается.

 В настоящее время школа имеет компьютерное оборудование в достаточном количестве, и подключена к сети «Интернет».

1.7.2. Здравоохранение

Медицинское обслуживание жителей поселения осуществляет фельдшерско-акушерский пункт, оказывающий как первичную, так и специализированную помощь населению. Укомплектованность специалистами 50 %, нет фельдшера.

 В планах профилактики и выявления на ранней стадии заболевания проводятся профилактические осмотры работающего населения. Охват профосмотром составил 75% от общего количества населения, подлежащего профессиональным осмотрам. Охват диспансерным наблюдением составил 70%.

План профилактических прививок выполняется, улучшились показатели привитости взрослого населения.

1.7.3. Физкультура и спорт

В школе функционирует спортивный зал, стадион, хоккейная коробка.

На территории поселения учащиеся, молодежь и люди среднего возраста активно участвуют во всех соревнованиях и занимают призовые места на районных и областных спортивных мероприятиях. В администрации разработана Программа развития физической культуры и спорта.

1.7.4. Культура

В 2019 году сеть учреждений культуры в поселении осталась без изменений. По прежнему работает МКУК «Серебрянский КДЦ» и филиалы в п. Князевский и в п. Сарыкамышка .

В учреждении работают 10 человек, из них 7 творческие работники,

Работают 2 сельские библиотеки. Объем книговыдачи свыше 13,7 тыс. экземпляров. Охват населения библиотечным обслуживанием составляет 65%.

1.7.5. Социальная защита населения.

Население, нуждающееся в социальной помощи.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории населения | 2017 | 2018 | 2019 |
| Пенсионеры, из них по возрасту |  338 | 296 | 292 |
| Количество многодетных семей /в них детей |  14/48 |  14/48 |  14/48 |
| Инвалиды / из них дети |  88/2 |  89/1  |  89/1 |

 1.9. Основные проблемы социально-экономического развития.

На развитие Серебрянского сельсовета влияют практически все характерные для Чулымского района и Новосибирской области негативные тенденции последнего времени. Проблемная ситуация в поселении усугубляется еще и неблагоприятными природно-климатическими и экономико–географическими условиями (удаленность сельского поселения от железнодорожной станции, основных рынков).

1.9.1. Демографические проблемы.

Остается низкая рождаемость населения, число умерших превышает число родившихся. Продолжается процесс старения населения, так как в поселении нет работы и молодежь уезжает в г. Чулым и г. Новосибирск жить и работать.

1.9.2. Уровень жизни населения.

Уровень жизни и среднедушевые доходы населения невысоки.

 По-прежнему высоко число нуждающихся в социальной поддержке. Численность малообеспеченного населения, состоящего на учете в органах социальной защиты населения, на конец 2019 года составила 77 семей, в них - 121 человек или 10.5% от всего населения поселения.

1.9.3. Проблема занятости.

Уровень безработицы остается достаточно высоким.

В существующих предприятиях, учреждениях новые рабочие места практически не создаются. В сентябре 2019 года прекратил свою деятельность Серебрянский сельский перерабатывающий кооператив (ССПК). Осталось без работы 18 человек.

1.9.4. Проблемы в сфере образования.

В школе организована подготовка педагогических кадров к работе в новых условиях. Обеспечена доступность качественного обучения. Проблема школы в снижении количества обучающихся.

1.9.5. Проблемы в сфере здравоохранения.

Требует дополнительного укрепления материальной базы. Не укомплектованность персоналом (нет фельдшера).

1.9.6. Проблемы в сфере культуры.

В связи с недостатком финансирования в учреждении культуры не проводится своевременно ремонт здания.

На недостаточном уровне ведется комплектование книжного фонда и комплектование библиотек периодическими изданиями.

1.9.7. Проблемы в сфере физической культуры и спорта.

Из-за отсутствия финансирования на селе: практически не обновляется материально-техническая база объектов системы физической культуры и спорта в сельском поселении.

1.9.8. Проблемы развития жилищно-коммунального хозяйства.

Высокая степень износа тепло- и водо- сетей и как следствие этого - невысокое качество предоставляемых услуг.

1.9.9. Проблемы безопасности жизни (безнадзорность, правонарушения, алкоголизм, наркомания и т.д.)

Проблема оказания психологической помощи несовершеннолетним является социально-значимой в связи с широкой распространенностью негативных явлений в семье. В общеобразовательной школе нет специалиста – психолога для оказания помощи обучающимся детям. Отсутствие «стационарного» участкового инспектора на территории поселения, что приводит к бесконтрольности и росту преступности на селе.

1.9.11. Проблемы развития сельскохозяйственного производства.

Риски природного характера. Слабая материально-техническая база КФХ. Отсутствие сильных инвесторов.

* Опережающий рост тарифов на энергоресурсы и транспорт по отношению к росту продукции в стоимостном выражении.

1.9.12. Проблемы транспортно-дорожного комплекса и связи.

Низкий технический уровень существующих дорог регионального значения способствует росту стоимости грузоперевозок, снижению сроков службы автомобильного транспорта, увеличению расходов на техническое обслуживание, повышенному сбросу вредных веществ в атмосферу. Не все внутрипоселковые дороги с твердым покрытием.

1.9.13. Проблемы потребительского рынка товаров и услуг.

Недостаточный ассортимент товаров промышленной группы приводит к тому, что денежные ресурсы вывозятся за пределы поселения.

Невысокая покупательская способность населения, что не способствует быстрому росту оборота розничной торговли.

В сфере бытовых услуг – отсутствие предоставляемых услуг для населения в поселении.

1.9.14. Проблемы охраны окружающей среды.

Остаются выбросы вредных примесей в атмосферу. Основными источниками загрязнения атмосферы являются автомобильный транспорт, отопительная котельная.

В поселении используемые для питьевых целей подземные воды имеют повышенную минерализацию, жесткость и щелочность, содержание нитратов, аммония, марганца, бария, железа.

Недостаточно решена ситуация с твердыми бытовыми отходами. Вокруг населенных пунктов наблюдаются несанкционированные свалки.

1.9.15. Проблемы малых поселений.

На территории поселения имеются два поселка с численностью населения меньше 100 человек (п. Ваничкино и п. Сарыкамышка). Основные проблемы этих поселков – это:

- отсутствие реального работодателя;

- отсутствие социальной инфраструктуры (школы, ФАПа).

2.1. Приоритеты социального развития Серебрянского сельсовета:

 1. Постепенная стабилизация численности населения Серебрянского сельсовета и формирование социально-экономических предпосылок для улучшения демографической ситуации, ориентированной на рост численности населения путем повышения рождаемости, снижения смертности и увеличения продолжительности жизни.

2. Обеспечение роста денежных доходов населения, адекватное реальной стоимости жизни в регионе, на основе роста экономики, а также за счет создания условий для повышения трудовой занятости и развития предпринимательской деятельности.

3. Создание эффективной социальной инфраструктуры (здравоохранение, образование, социальная защита населения), развитие рынка социальных услуг, обеспечение их доступности для жителей поселения, повышение эффективности и качества услуг учреждений социальной сферы, обеспечение выполнения социальных гарантий.

4. Сохранение и улучшение здоровья людей, формирование здорового образа жизни, стабилизация медико-демографической ситуации в поселении.

5. Обеспечение культурного, духовно-нравственного воспитания населения.

6. Улучшение состояния окружающей среды.

7. Обеспечение безопасности жизнедеятельности граждан, укрепление правопорядка и усиление борьбы с преступностью.

8. Совершенствование взаимодействия органов власти с населением.

9. Создание условий для роста экономики за счет эффективного использования природного и производственного потенциала территории.

10. Обеспечение роста налогового потенциала и повышение уровня обеспеченности доходной базы за счет собственных доходов на основе роста экономики.

11. Развитие агропромышленного производства путем расширения масштабов деятельности существующих предприятий.

12. Развитие лесоперерабатывающего предприятия на основе существующего производства по переработке и реализации древесины.

Прогноз действий

по реализации плана социально-экономического развития Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период на 2021 -2022 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели развития поселения | Ед.изм. |  2020 г |  2021 г | 2022 г. |
| план | в % к предыд.году | оценка | в %к предыд.году | оценка | в % к предыд. году |
| 1 | 2 | 5 | 6 | 3 | 4 | 7 | 8 |
| Численность постоянного населения (на начало года) |  чел. | 1150 | 99,7 | 1145 | 99.6 | 1139 | 99.5 |
| Естественный прирост (убыль) населения | чел. | -4 | 99.8 | -5 | 80.0 | -5 | 80.0 |
| Число прибывших | чел | 4 | 99.6 | 4 | 100.0 | 3 | 65.3 |
| Число убывших | чел | 5 | 99.7 | 5 | 100.0 | 4 | 82.680.0 |
| Число детей, умерших в возрасте до 1 года, на 1000родившихся живыми |  чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  Материнская смертность на 100 тыс.родившихся живым | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Доля детей, охваченных дополнительным образованием, музыкальным, художественным, спортивным и т.п),в общем количестве детей до 18 лет | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество приемных семей | Ед. | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
| Количество детей, воспитывающихся в приемных семьях. | Чел. | 0 | Х | 0 | Х | 0 | Х |
| Количество детей, находящихся под опекой, попечительством | Чел | 1 | 100 | 1 | 100 | 1 | 100 |
| Фонд заработной платы работников | млнРуб. | 4.0 | 83.3 | 3.3 | 82.5  | 2.4 | 72.7 |
| Численность занятых в экономике (среднегодовая) | Чел. | 620 | 98.9 | 610 | 98.4 | 600 | 98.4 |
| Среднемесячная заработная плата 1 работника (по всем предприятиям) | Руб. | 9000 | 100.0 | 9100 | 101.1 | 9200 | 101.1 |
| Собственные доходы местного бюджета | Млн.руб | 1.58 | 56.4 | 1.68 | 106.3 | 1.79 | 106.5 |
| Уровень обеспеченности собственными доходами бюджета на 1 человека | Тыс.руб | 1.5 | 107.1 | 1.6 | 106.7 | 1.7 | 106.5 |
| Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами - в действующих ценах | Млн.Руб. | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 | 0 |
|  - в сопоставимых ценах | в % к пред.году | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Объем продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий -в действ. ценах | Млн.руб. | 10,0 | Х | 9,9 | Х | 9,6 | Х |
|  -в сопостав. ценах | в % к пред.году | X | 98.2 | Х | 99.0 | X | 97.0 |
| Валовый сбор зерновых и зернобобовых культур во всех категориях хозяйств | тонн | 2000 | 103.3 | 2500 | 125.0 | 3000 | 120.0 |
| Поголовье скота (все категории хозяйств) | гол. | 1350 | 103.1 | 1370 | 101.4 | 1390 | 101.5 |
| В т.ч. в сельхозпредприятиях | 610 | 107.7 | 620 | 101.6 | 630 | 101.6 |
| -Крупный рогатый скот |  гол | 480 | 106.0 | 500  | 104.2 | 510 | 102.0 |
| В том числе коровы |  гол | 200 | 100.0 | 210 | 105.0 | 220 | 104.8 |
| -свиньи |  гол | 70 | 100.0 | 75  | 107.1 | 80 | 106.7 |
| Производство молока (все категории хозяйств) | тонн | 140 | 99.7 | 145 | 103.6 | 150 | 103.4 |
| Производство мяса на убой в живом весе (все категории хозяйств) |  тонн | 30 | 100.0 | 35 | 116.7 | 40 | 114.3 |
|  Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования -в действ.ценах | Млн.руб | 3,0 | 100,0 | 3.1 | 103.3 | 3,2 | 103.2 |
|  -в сопостав. ценах | в % к пред.году | X | 100,0 | Х | 103,3 | X | 106,7 |
| Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство», включая хозспособ. в действ. ценах | Млн.руб | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -в сопостав. ценах | в % к пред.году | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ввод в эксплуатацию за счет всех источников финансирования жилых домов | Кв.м общ. площ. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ввод в эксплуатацию индивидуальных жилых домов, построенных населением за свой счет и с помощью кредитов | Кв.м общ. площ. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на 1 жителя | Кв.м | 17.1 | 100 | 17.2 | 100.6 | 17.3 | 100.6 |
| Перевезено грузов автомобильным транспортом | Тыс.тонн | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Перевезено пассажиров автомобильным транспортом общего пользования | Тыс.чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Оборот розничной торговли, включая общественное питание | Млн. руб. | 23.0 | Х | 24.0 | Х | 25.0 | Х |
| - в сопостав. ценах | в % к пред.году | Х | 104.5 | Х | 104.3 | Х | 104.2 |
| Объем платных услуг населению - в действ.ценах | Млн.руб | 8,3 | Х | 8,2 | Х |  8.1 | Х |
|  - в сопост.ценах | в % к пред.году | Х | 100.0 | Х | 98.8 | Х | 98.7 |

Прогноз мероприятий реализации плана социально-экономического развития

Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2020 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Мероприятия | Сроки исполнения | Объемы и источники финансирования, тыс. руб. | ответственные исполнители |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Всего | В том числе: |  |
| ФБ | ОБ | РБ | МБ |
| 1. Организация работы в рамках районных, областных и ведомственных целевых программ по развитию и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства | 2020 | 0 |  |   |   |  |  |
|  2. Установка камер видеонаблюдения в Серебрянском культурно-досуговом центре | 2020 | 60,0 |  |  |   | 60,0  |  МО |
| 3. Обеспечить реализацию мероприятий по благоустройству | 2020 | 300,0 |  |   |   | 300,0 |  МО |
| 4.Предупреждение и ликвидация ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 2020 | 40,0 |  |  |  | 40,0 | МО |
| 5. На финансирование муниципальной программы противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту | 2020 | 5.0 |  |  |  | 5.0 | МО |
| 6. На финансирование муниципальной программы «Использование и охрана земель Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области» на 2020-2022 годы» | 2020 | 3..0 |  |  |  | 3.0 | МО |

Ресурсы и механизмы реализации плана

 Анализ социально-экономического потенциала Серебрянского сельсовета – природных, трудовых ресурсов свидетельствует о развитии экономики в целом. Развитие экономики будет связано с созданием новых рабочих мест в крестьянско-фермерском хозяйстве Даниличева. Развивается животноводство, полеводство, переработка мясных замороженных полуфабрикатов, заготовка, распиловка, переработка и реализация древесины.

 Намечается задействовать такие рычаги экономической политики, как размещение заказов на поставку продукции для муниципальных нужд, взаимодействие с предпринимательскими структурами, энергосбережение топливно-энергетических ресурсов.

 Основными исполнителями плана является администрация Серебрянского сельсовета. Порядок финансирования плановых мероприятий определяется соответствующими нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, Новосибирской области, Чулымского района, Серебрянского сельсовета.

ПРОЕКТ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

(тридцать девятой сес

\

от «22» ноября 2019 г. с. Серебрянское № 39(3)

О ПРОЕКТЕ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУДЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области следующие изменения:

1.1. Статья 5 Вопросы местного значения Серебрянского сельсовета

1.1.1.внести пункт 36 следующего содержания:

«36) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями.»

1.2. Статья 32 Полномочия администрации

1.2.1.внести пункт 65 следующего содержания:

«65) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями.».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Серебрянского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в периодическом печатном издании «Серебрянский вестник» и на сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| ГлаваСеребрянского сельсоветаЧулымского районаНовосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Писарев. |  Председатель Совета депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Крюгер. |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

(тридцать девятой сессии)

от "22"ноября 2019г. с. Серебрянское №39(4)

Об утверждении Порядка подведения итогов продажи муниципального имущества Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области без объявления цены

В соответствии со статьей 24 [Федерального закона от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»,](http://docs.cntd.ru/document/901809128)  руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Уставом Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, Совет депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области без объявления цены.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Серебрянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области В.Н. Крюгер.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.Н. Писарев.

Приложение

к  решению Совета

депутатов Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

от 22.11.2019 № 39(4)

Порядок

подведения итогов продажи муниципального имущества Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области без объявления цены

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру подведения итогов продажи муниципального имущества Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – имущество) без объявления цены (далее – продажа имущества) и заключения с покупателем договора купли-продажи имущества без объявления цены (далее – договор купли-продажи).

2. Подведение итогов продажи имущества и заключение с покупателем договора купли-продажи осуществляет администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – продавец)
по результатам проведенной в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» продажи имущества.

3. В срок не позднее трех рабочих дней со дня окончания приема заявок
и предложений о цене имущества по результатам рассмотрения заявок
и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке решение о рассмотрении предложения о цене приобретения имущества. Решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в соответствии с настоящим Порядком.

4. Победителем признается:

1) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества – претендент, представивший такое предложение;

2) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене
имущества – претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

3) в случае, если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество – претендент, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

5. Протокол об итогах продажи имущества подписывается продавцом в день подведения итогов продажи имущества и должен содержать сведения, определенные постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного
или муниципального имущества в электронной форме».

6. Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся.

Решение о несостоявшейся продаже имущества оформляется протоколом об итогах продажи имущества.

7. Протокол об итогах продажи имущества направляется победителю
в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

8. Договор купли-продажи заключается между продавцом и победителем в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Редакционный совет** **Адрес: Новосибирская область Чулымский район с. Серебрянское**  **ул. Советская 40 б** | **«СЕРЕБРЯНСКИЙ ВЕСТНИК»** **29.11. 2019 г.** **№ 17** | **Над техническим исполнением работала:** **Н.А.Гутникова** |