**СЕРЕБРЯНСКИЙ ВЕСТНИК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№8** | **Учредители:**  **Совет депутатов Серебрянского сельсовета**  **Чулымского района Новосибирской области**  **Администрация Серебрянского сельсовета**  **Чулымского района Новосибирской области** | **31.05.2024 г** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.05.2024г. с. Серебрянское № 35

О признании утратившим силу постановления администрации Серебрянского Чулымского района Новосибирской области от 30.01.2020 № 9 "Об утверждении Порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля"

В соответствии с частью 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу Постановление администрации Серебрянского Чулымского района Новосибирской области от 30.01.2020 № 9 "Об утверждении Порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля".

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Серебрянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.А. Баутин

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От "07" мая 2024г. с. Серебрянское № 37

О внесении изменений в постановление администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 18.01.2024г. № 4

" Об утверждении муниципальной программы

развития субъектов малого и среднего предпринимательства

на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района

Новосибирской области на 2024-2026 годы"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 18.01.2024г. № 4

" Об утверждении муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024-2026 годы" следующие изменения:

1.1. В муниципальную программу развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024-2026годы:

1.1.1. Порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области(Приложение №1)изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Серебрянский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.А. Баутин

Приложение

к постановлению администрации Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

от 07.05. 2024г. №37

Приложение №1

к муниципальной программе развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области на 2024-2026годы

**Порядок**

**оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области**

1. Настоящий Порядок оказания финансовой поддержки (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6782A1E5A31CD20F4728A6CF1896A0B84F91F2C33140C5D2A71DE0F8008E64FF12C3E25BE3DFFE7Dv0m8D) [от 24.07.2007 № 209-ФЗ](file:///E:\content\act\45004c75-5243-401b-8c73-766db0b42115.html) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - ФЗ № 209), [Законом](consultantplus://offline/ref=6782A1E5A31CD20F4728B8C20EFAFEB1479FABCF3F49CC87FC42BBA557876EA8558CBB19A7D2FE7B0889B3vEm2D) Новосибирской области [от 02.07.2008 № 245-ОЗ](file:///E:\content\act\02ff8a70-a9c8-4cfa-883a-bc0cd449060d.html) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области». Порядок определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП) на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – муниципальное образование).

2. Финансовая поддержка СМиСП осуществляется в следующих формах:

субсидирование части затрат по договорам лизинга;

субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере бытового обслуживания.

3. Оказание финансовой поддержки СМиСП осуществляется в пределах объемов финансирования, предусмотренных бюджетом муниципального образования на соответствующий год на реализацию мероприятий Программы по финансовой поддержке СМиСП.

При оказании финансовой поддержки не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках иных мероприятий [Программы](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=b8764c8a-7818-4f56-960c-68c8ba5b3a66#Par37) или мероприятий иных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки СМиСП.

4. Получателями финансовой поддержки являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными [ФЗ № 209](consultantplus://offline/ref=6782A1E5A31CD20F4728A6CF1896A0B84F91F2C33140C5D2A71DE0F800v8mED), к СМиСП.

5. Оказание финансовой поддержки СМиСП осуществляется администрацией муниципального образования в  соответствии  с  федеральными  законами,  законами  Новосибирской  области и  нормативными правовыми актами администрации муниципального образования, регулирующими предоставление из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий.".

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 07.05.2024г. с. Серебрянское № 38

Об утверждении муниципальной программы

«Развитие физической культуры и спорта на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024-2026 годы»

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте развития в Российской Федерации», администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024-2026 годы» (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Серебрянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.А. Баутин

Приложение

к постановлению администрации

Серебрянского сельсовета Чулымского района

Новосибирской области от 07.05.2024 № 38

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024-2026 годы»

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024-2026 годы» (далее – Программа) |
| **Основание для разработки программы** | - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;  - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;  - Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации десятилетия детства»;  - Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 3081-р |
| **Заказчик программы** | Администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – администрация поселения) |
| **Разработчик программы** | Администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области |
| **Ответственный исполнитель программы** | Администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области |
| **Участники программы** | - Жители Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области;  - Муниципальные учреждения Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области. |
| **Программно-целевые инструменты** | Отсутствуют |
| **Подпрограммы** | Подпрограммы не выделяются |
| **Основная цель программы** | Развитие массовой физической культуры и спорта, создание условий, обеспечивающих возможность жителям поселения вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом |
| **Основные задачи программы** | - Повышение интереса населения Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее –поселения) к занятиям физической культурой и спортом;  - Развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом в образовательных учреждениях по месту жительства;  - Развитие материально-технической базы для развития спорта;  - Создание и внедрение в образовательный процесс эффективной системы физического воспитания, ориентированной на особенности развития детей и подростков;  - Развитие физической культуры и спорта среди различных групп населения поселения;  - Развитие детско-юношеского спорта, вовлечение жителей поселения различного возраста, состояния здоровья и социального положения в регулярные занятия физической культурой и спортом и приобщение их к здоровому образу жизни;  - Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом в поселении;  - Разработка и реализация комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни. |
| **Целевые индикаторы и показатели** | - увеличение доли жителей поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения на территории муниципального образования;  - увеличение доли граждан, занимающихся спортом, в общей численности возрастной категории от 6 до 15 лет на территории муниципального образования;  - увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности этой категории населения на территории муниципального образования. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | Программа рассчитана на 3 года с 2024 по 2026 годы, её выполнение предусмотрено без разделения на этапы и включает постоянную реализацию планируемых мероприятий. |
| **Объем финансирования программы** | Общий объем финансирования Программы составляет в 2024-2026 г.- 31,0 тыс.руб.- средства местного бюджета, в том числе по годам:  2024 – 1,0 тыс. руб.;  2025 – 10,0 тыс. руб.;  2026 – 20,0 тыс. руб.; |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации программы** | - увеличение доли жителей поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения на территории муниципального образования на 50%;  - увеличение доли граждан, занимающихся спортом, в общей численности возрастной категории от 6 до 15 лет на территории муниципального образования на 50%;  - увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности этой категории населения на территории муниципального образования на 20%. |
| **Система организации контроля за исполнением программы** | Контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация поселения. |

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024-2026 годы» (далее – Программа) направлена на комплексный подход к развитию физической культуры и спорта .

Реализация муниципальной программы планируется с учетом специфики муниципального образования, позволяющей развивать виды физической культуры и спорта (футбол, баскетбол,волйбол, настольный теннис, шахматы и др.).

Следует отметить, что в собственности муниципального образования нет спортивной базы или комплекса.

Реализация мероприятий муниципальной программы предусматривает комплексное решение указанных проблем и создание условий для ведения гражданами здорового образа жизни, обеспечение развития массового спорта.

Выполнение мероприятий муниципальной программы позволит обеспечить реализацию целей государственной политики в сфере физической культуры и спорта, способствует повышению экономической рентабельности этой сферы, раскрытию ее социального потенциала.

Основные индикаторы, определяющие деятельность в сфере физической культуры и спорта, входят в перечень основных показателей Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 3081-р.

1. **ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВАЖНЕЙШИЕ ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Основной целью Программы является создание условий для укрепления здоровья жителей района путём развития инфраструктуры спорта, популяризации массового спорта и приобщения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культуры и спортом, развития детско-юношеского спорта.

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие основные задачи:

- повышение интереса населения поселения к занятиям физической культурой и спортом;

- развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом в образовательных учреждениях по месту жительства;

- развитие материально-технической базы для развития спорта;

- создание и внедрение в образовательный процесс эффективной системы физического воспитания, ориентированной на особенности развития детей и подростков;

- развитие физической культуры и спорта среди различных групп населения поселения;

- развитие детско-юношеского спорта, вовлечение жителей поселения различного возраста, состояния здоровья и социального положения в регулярные занятия физической культурой и спортом и приобщение их к здоровому образу жизни;

- повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом в поселении;

- разработка и реализация комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни.

Основными целевыми индикаторами, характеризующими результаты реализации муниципальной программы, являются:

- увеличение доли жителей поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения на территории муниципального образования;

- увеличение доли граждан, занимающихся спортом, в общей численности возрастной категории от 6 до 15 лет на территории муниципального образования;

- увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности этой категории населения на территории муниципального образования.

Информация о целевых индикаторах изложена в приложении № 1 к Программе.

1. **СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Программа рассчитана на 3 года с 2024 по 2026 годы, её выполнение предусмотрено без разделения на этапы и включает постоянную реализацию планируемых мероприятий.

1. **ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ,**

**ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ**

Развитие материально-технической базы подразумевает улучшение ее состояния, повышение социальной и экономической эффективности ее использования.

Обеспечение современной материально-технической базой является непременным условием для обеспечения массовых занятий физической культурой.

Наряду с количественными показателями не меньшее значение имеет и качественная сторона вопроса: техническое состояние спортивных сооружений и соответствие их современным требованиям, оснащение спортивно-технологическим оборудованием и инвентарем.

Перечень мероприятий Программы указан в приложении № 2 к настоящей Программе.

Программа будет, реализовывается за счет муниципального бюджета, в объемах установленных решением Совета депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее - представительный орган поселения) на соответствующий финансовый год.

Объем финансирования Программы на 2024-2026 годы составляет 1,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Программы на 2024-2026 годы носят прогнозный характер.

Объемы бюджетных средств ежегодно уточняются в соответствии с решением представительного органа поселения.

Финансовое обеспечение Программы указано в приложении № 3 настоящей Программе.

1. **МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Реализация программы опирается на сложившийся спортивный потенциал поселения, инициативу жителей поселения и осуществляется на основе:

- муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- условий, порядка и правил, утвержденных федеральными, областными и районными нормативными правовыми актами.

Координацию деятельности исполнителей по реализации муниципальной программы осуществляет Администрация поселения.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ   
   И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

Отчет о реализации программы в соответствующем году должен содержать:

- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

- перечень завершенных в течении года мероприятий по муниципальной программе;

- анализ причин несвоевременного завершения программных мероприятий;

- предложения о привлечении дополнительных источников финансирования и иных способов достижения программных показателей.

Администрация поселения, с учетом выделяемых на реализацию программы финансовых средств, ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей.

Контроль за исполнением мероприятий программы осуществляет Администрация поселения.

1. **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Результатами реализации системы программных мероприятий в соответствии с намеченной целью, приоритетными задачами и основными направлениями реализации Программы должны стать:

Мероприятия Программы должны быть направлены на рост числа граждан, регулярно занимающихся физической культурой и спортом, что приведёт к увеличению расходов бюджета, так и за счёт увеличения расходов физических и юридических лиц на физическую культуру и спорт (приобретение спортивной одежды, инвентаря, оборудования). Повышение двигательной активности является основным компонентом регулярных занятий физической культурой и спортом положительно влияющий на сохранение и укрепление здоровья человека, снижение уровня заболеваний.

Выраженная тенденция к снижению среднего числа дней временной нетрудоспособности будет свидетельствовать об эффективности реализации программных мероприятий. Рост расходов на физическую культуру и спорт (в расчете на душу населения) будет свидетельствовать об изменении отношения граждан к своему здоровью, физической культуре и спорту. Результатом реализации Программы будет улучшение морально-психологического климата в подростковой и молодежной среде, повышение жизненного статуса инвалидов, пенсионеров, малообеспеченных граждан

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Развитие физической культуры и спорта

на территории Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

на 2024-2026 годы»

**Целевые индикаторы Программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | |
| № п/п | Наименование целевого индикатора | Методика расчета значения целевого индикатора | Значение целевого индикатора, % | | |
| 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Увеличение доли лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения на территории муниципального образования | Дсз = (Чсз / Чн) х 100 %, где:  Дсз - доля лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности жителей города Новосибирска, %;  Чсз - число жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом в возрасте 3 - 79 лет на конец года, человек;  Чн - численность населения муниципального образования в возрасте 3 - 79 лет на 1 января года, следующего за отчетным, человек | 20% | 35% | 40% |
| 2 | Увеличение доли граждан, занимающихся спортом, в общей численности возрастной категории от 6 до 15 лет на территории муниципального образования | Дзс = (Чзс / Чн) х 100 %, где:  Дзс - доля граждан, занимающихся спортом, в общей численности возрастной категории от 6 до 15 лет на территории муниципального образования, %;  Чзс - число граждан, занимающихся спортом, в общей численности возрастной категории от 6 до 15 лет на территории муниципального образования на конец года, человек;  Чн - численность населения муниципального образования возрастной категории от 6 до 15 лет на 1 января года, следующего за отчетным, человек | 30% | 35% | 40% |
| 3 | Увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности этой категории населения на территории муниципального образования | Дсзов = (Чсзов / Чнов) х 100 %, где:  Дсзов - доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности этой категории населения на территории муниципального образования, %;  Чсзов - число лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории муниципального образования на конец года, человек;  Чнов - численность населения муниципального образования с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом на 1 января года, следующего за отчетным, человек - | 5 | 10 | 15 |

Приложение № 2

к муниципальной программе

«Развитие физической культуры и спорта

на территории Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

на 2024-2026 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

Мероприятий по реализации муниципальной программы

«Развитие физической культуры и спорта на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024-2026 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел | Источник финансирования | Общий объём | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | |
| 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. |
| Организация и проведение спортивных мероприятий | Бюджет Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – бюджет поселения) | 4,5 | 1,0 | 1,5 | 2,0 |
| Приобретение спортивного инвентаря | Бюджет повеления | 23,0 | 0 | 6,0 | 15,0 |
| Мероприятия, направленные на пропаганду физической культуры и спорта | Бюджет поселения | 3,5 | 0 | 1,5 | 2,0 |
| Мероприятия, направленные на развитие адаптивной физической культуры и спорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | Бюджет поселения | 0 | 0 | 1,0 | 1,0 |
| ВСЕГО |  | 31,0 | 1,0 | 10,0 | 20,0 |

Приложение № 3

к муниципальной программе

«Развитие физической культуры и спорта

на территории Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

на 2024-2026 годы»

Финансовое обеспечение программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | |
| 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. |
| Муниципальная программа | «Развитие физической культуры и спорта  на территории Серебрянского сельсовета  Чулымского района Новосибирской области  на 2024-2026 годы» | Всего | 1,0 | 10,0 | 20,0 |
| Областной бюджет | - | - | - |
| Федеральный бюджет | - | - | - |
| Местный бюджет | 1,0 | 10,0 | 20,0 |
| Внебюджетные источники | - | - | - |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «07» мая 2024г. №39

Об утверждении Календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024 год

В целях  обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области 2024 год (приложение).

2. Назначить специалиста администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области Романову Н.А., лицом ответственным за исполнение Календарного плана, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.А. Баутин

Приложение к постановлению

администрации Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

от 07.05.2024 №39

Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Место проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | День физкультурника | август | По назначению | Романова Н.А. |
| 2. | Фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Игры ГТО) | август | По назначению | Романова Н.А. |

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.05.2024 г. с. Серебрянское № 40

Об определении способа ведения реестра муниципального имущества Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, порядка выдачи выписки из реестра муниципального имущества, утверждении формы уведомления об отсутствии информации в реестре муниципального имущества и формы решения об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктами 8, 28, 29 Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н, администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить способ ведения реестра муниципального имущества Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на бумажных и электронных носителях (в случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях) с отражением реестрового номера муниципального имущества, который формируется и состоит из 10 знаков:

* 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

х х х х х х х х х х х х

* Знаки 1 - 5 обозначают порядковый номер объекта:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

00001ххххх

* Знак 6 разделяет порядковый номер от признака объекта учёта в разделе реестра.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

00001/ х х х х х х

* Знак 7 обозначает признак объекта учета в разделе реестра, (может иметь значение "1" - для объектов недвижимости, "2" - для движимого имущества и "3" муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества и товарищества и другие юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование)

1 2 3 4 5 67 8 9 10

00001/1ххх

* Знак 8 разделяет признак объекта учёта от признака, определяющего объект учета в подразделе основного раздела реестра.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

00001/1/хх

* Знак 9 - 10 обозначает признак, определяющий объект учета в подразделе основного раздела реестра:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

00001/1/01

**"1"** - **Для объектов недвижимости,**

1/0 1 порядковый номер объекта - земельного участка (части земельного участка)

1/0 2 порядковый номер объекта - здания, строения, сооружения

1/0 3 порядковый номер объекта - объекта незавершенного строительства

1/0 4 порядковый номер объекта - жилого помещения

1/0 5 порядковый номер объекта - нежилого помещения

1/0 6 порядковый номер объекта - тепловых сетей

1/0 7 порядковый номер объекта - сетей водопровода

1/0 8 порядковый номер объекта - сетей канализации

1/0 9 порядковый номер объекта - сетей электропередач

1/1 0 порядковый номер объекта - гидротехнических сооружений

1/1 1 порядковый номер объекта - прочих видов недвижимого имущества

"2"- **Движимое имущество**

2/0 1 порядковый номер объекта - автомототранспортного средства

2/02 порядковый номер объекта - самоходных машин

2/0 3 порядковый номер объекта – основных средств

2/0 4 порядковый номер объекта - акций, долей (вкладов) в уставном капитале

**"3"**- **Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества и товарищества и другие юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование)**

3/ 0 1 порядковый номер объекта - муниципального унитарного предприятия

3 /0 2 порядковый номер объекта - муниципального учреждения

3 /0 3 порядковый номер объекта - хозяйственного общества и товарищества

3/ 0 4 порядковый номер объекта - иного юридического лица.

1. Установить, что Порядок выдачи выписки из реестра муниципального имущества Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области определяется Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества, утвержденным постановлением администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 27.06.2023 № 43
2. Утвердить форму уведомления об отсутствии информации в реестре муниципального имущества согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить форму решения об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Серебрянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области А.А.Баутин

Приложение № 1

к постановлению администрации

Серебрянского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области

от 17.05.2024 № 40

**Форма уведомления об отсутствии информации в реестре муниципального имущества**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги

Кому:

Контактные данные:

**Уведомление**

**об отсутствии информации в реестре муниципального имущества**

От\_\_\_\_ 20 г. №

По результатам рассмотрения заявления от № о предоставлении муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества сообщаем об отсутствии в реестре муниципального имущества запрашиваемых сведений.

Дополнительно информируем: .

Должность сотрудника, принявшего решение

Сведения об электронной подписи

И.О. Фамилия

Приложение № 2

к постановлению администрации

Серебрянского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области

от 17.05.2024 № 40

**Форма решения об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги

Кому:

Контактные данные:

**Решение об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества**

От \_\_\_\_\_\_\_20 г. №

По результатам рассмотрения заявления от № о предоставлении муниципальной услуги по выдаче сведений из реестра муниципального имущества принято решение об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества по следующим основаниям:

Дополнительно информируем: .

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Сведения об электронной подписи

Должность сотрудника,

принявшего решение И.О. Фамилия

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2024 г. № 41

с. Серебрянское

О присвоении почтового адреса

В соответствии с Положением «О присвоении адресов объектам недвижимости, расположенным на территории муниципального образования Серебрянского сельсовета», утвержденном решением 17 сессии Совета депутатов Серебрянского сельсовета 4 созыва от 27.01.2012 года.

Администрация Серебрянского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Квартире, расположенной по адресу: Новосибирская область Чулымский район АО Суминское ул Советская 53 кв2, присвоить почтовый адрес: Новосибирская область, Чулымский район, село Серебрянское, улица Советская, дом 53, квартира 2.

2. Контроль, за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области А.А.Баутин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Сороковой сессии**

**с. Серебрянское**

**28.05.2024г. №40(1)**

*О внесении изменений в решение Совета депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области от 25.12.2023г. №35(1) «Об утверждении бюджета Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024 года и плановый период 2025-2026гг»*

В соответствии с уставом Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, положением о бюджетном процессе в Серебрянском сельсовете Чулымского района Новосибирской области

Совет депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

Р Е Ш И Л:

Внести в решение 35(1) сессии Совета депутатов от 25.12.2023 г. «О муниципальном бюджете Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области на 2024год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1. В пункте 1 подпункте 2 цифру 13436,72135 тыс. рублей изменить на цифру 17223,87535 тыс. рублей

2. В пункте 1 подпункте 3 цифру 500.00 тыс. рублей изменить на цифру 2093,00096 тыс. рублей

3. Утвердить приложение № 2; «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов»; «Ведомственную структуру расходов местного бюджета» приложение 3; приложение № 6 «Источники финансирования дефицита бюджета» в прилагаемой редакции.

4. Статья 6 Дорожный фонд пункте 1 подпункте 1 цифру 1781.8 тыс. рублей изменить на цифру 3026.20096 тыс. рублей.

5. Решение подлежит официальному опубликованию в местном печатном издании «Серебрянский вестник»

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области А.А. Баутин

Председатель Совета депутатов

Серебрянского сельсовета

Чулымского района

Новосибирской области С.В. Бирюля

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К РЕШЕНИЮ «О внесении изменений в бюджет 2024 года и плановый период 2025-2026гг Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области»

25.12.2023г № 35(1)

1. Перераспределить переходящий остаток денежных средств 2023 года в сумме 1593.000 тыс. рублей 96коп. (Один миллион пятьсот девяносто три тысячи) рублей 96 копеек по следующим КБК

в том числе:

по разделу 555 0104 8800004190 244 346- 40.0 тыс. рублей во 2 квартале

555 0503 8800005000 244 225- 288.6 тыс. рублей во 2 квартале

555 0503 8800005000 244 310- 20.0 тыс. рублей во 2 квартале

555 0409 8800004090 244 225- 1224.400 тыс. рублей 96 коп. во 2 квартале

555 0409 8800005000 244 225- 20.0 тыс. рублей во 2 квартале

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕРЕБРЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(шестого созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**(Сороковой сессии)**

от "28" мая 2024г. №40(3)

Об определении Порядка и условий предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи», пунктом 2 постановления Правительства Новосибирской области от 05.03.2024г. №82-п " Об определении Порядка и условий предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в государственной собственности Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях", Совет депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области

**РЕШИЛ**:

1. Определить Порядок и условия предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Серебрянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области С.В. Бирюля

Глава Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области А.А. Баутин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов

Серебрянского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

от 28.05.2024 № 40(3)

**Порядок и условия**

**предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях**

1. Порядок и условия предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях (далее – Порядок и условия) разработаны в соответствии с Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452991) Российской Федерации, Федеральным законом от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи», Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451928) от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон «О защите конкуренции»), постановлением Правительства Новосибирской области от 05.03.2024г. №82-п " Об определении Порядка и условий предоставления организациям федеральной почтовой связи соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в государственной собственности Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях".

Настоящие Порядок и условия регулируют отношения, связанные с предоставлением организациям почтовой связи, являющимся государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в федеральной собственности, иным организациям почтовой связи, определяемым Правительством Российской Федерации и оказывающим в соответствии с условиями выданных им лицензий универсальные услуги почтовой связи, а также акционерному обществу «Почта России» (далее – организации федеральной почтовой связи) соответствующих технологическим нормам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях.

2. Предоставление нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области, соответствующих технологическим нормам, в существующих (или строящихся) жилых или иных зданиях (далее – муниципальные нежилые помещения) организациям федеральной почтовой связи осуществляется в безвозмездное пользование без проведения торгов (конкурсов, аукционов) по ходатайству федерального органа исполнительной власти, осуществляющего управление деятельностью в области почтовой связи.

3. По договору безвозмездного пользования организациям федеральной почтовой связи могут быть переданы муниципальные нежилые помещения, находящиеся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий Серебрянского сельсовета Чулымского Новосибирской области (далее – предприятия), оперативном управлении муниципальных учреждений Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – учреждения) либо составляющие казну Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – муниципальная казна).

4. Передача муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организациям федеральной почтовой связи осуществляется на основании распоряжения администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

5. Предоставление предприятиями (учреждениями) в безвозмездное пользование организациям федеральной почтовой связи муниципальных нежилых помещений, находящихся в их хозяйственном ведении или оперативном управлении, осуществляется после получения согласия администрации Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования) на совершение такой сделки.

6. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования муниципальным нежилыми помещениями с организациями федеральной почтовой связи выступают:

1) предприятия, если муниципальные нежилые помещения находятся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятий;

2) учреждения, если муниципальные нежилые помещения находятся в оперативном управлении учреждений;

3) администрация муниципального образования, если муниципальные нежилые помещения составляют муниципальную казну.

7. Ссудодатель осуществляет работу по подготовке и заключению договоров безвозмездного пользования муниципальными нежилыми помещениями, контроль за соблюдением их условий организациями федеральной почтовой связи.

8. Организация федеральной почтовой связи, заинтересованная в приобретении муниципальных нежилых помещений в безвозмездное пользование (далее также заявитель), обращается к ссудодателю с заявлением о передаче в безвозмездное пользование муниципальных нежилых помещений без проведения торгов (далее – заявление).

9. В заявлении указывается следующая информация:

1) сведения об муниципальных нежилых помещениях, испрашиваемых в безвозмездное пользование организацией федеральной почтовой связи, их местоположение, кадастровый номер и площадь, планируемая цель использования – для размещения объектов почтовой связи и срок безвозмездного пользования;

2) наименование, место нахождения, сведения об организационно-правовой форме, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика заявителя;

3) фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (при подаче заявления представителем заявителя);

4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

5) основание предоставления муниципальных нежилых помещений без проведения торгов – пункт 7 [части 1 и (или) часть 3 статьи 17.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451928&dst=100600) Закона «О защите конкуренции».

10. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя без доверенности (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее – руководитель), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии) заявителя;

2) надлежащим образом оформленная доверенность на осуществление действий от имени заявителя и копия паспорта представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

3) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, если таковые имелись, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) заявителя;

4) лицензия заявителя на оказание универсальных услуг почтовой связи (для организаций почтовой связи, определяемых Правительством Российской Федерации);

5) ходатайство федерального органа исполнительной власти, осуществляющего управление деятельностью в области почтовой связи, предусмотренное пунктом 2 настоящих Порядка и условий;

6) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465969) Российской Федерации об административных правонарушениях.

11. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц ссудодатель получает самостоятельно и приобщает к документам, представленным заявителем.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц может быть представлена заявителем по собственной инициативе вместе с заявлением.

12. Документы, указанные в [пунктах](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=166789&dst=100077) 9, 10 настоящего Порядка и условий, рассматриваются ссудодателем в течение 45 дней со дня их поступления.

13. По результатам рассмотрения документов, указанных в [пунктах](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=166789&dst=100077) 9, 10 настоящего Порядка и условий, администрация, в случае передачи в безвозмездное пользование муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, совершает одно из следующих действий:

1) подготавливает проект распоряжения администрации муниципального образования о передаче муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов);

2) принимает решение об отказе в передаче муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов с указанием оснований отказа в виде письма администрации муниципального образования.

Письмо администрации муниципального образования, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня его принятия вручается лично заявителю либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих подтверждение получения извещения.

14. По результатам рассмотрения документов, указанных в [пунктах](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=166789&dst=100077) 9, 10 настоящего Порядка и условий, предприятие(учреждение), в случае передачи в безвозмездное пользование муниципальных нежилых помещений, находящихся в их хозяйственном ведении или оперативном управлении, принимает одно из следующих решений:

1) о передаче муниципальных нежилых помещений, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятия или учреждения, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов) – в виде приказа предприятия (учреждения);

2) об отказе в передаче муниципальных нежилых помещений, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении предприятия или учреждения, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов с указанием оснований отказа – в виде письма предприятия (учреждения).

Письмо предприятия (учреждения), указанное в подпункте2 настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня его принятия вручается лично заявителю либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих подтверждение получения извещения.

15. Основаниями для отказа в передаче муниципальных нежилых помещений в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов являются:

1) отсутствие предусмотренных пунктом 7 [части 1 и (или) частью 3 статьи 17.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451928&dst=100600) Закона «О защите конкуренции» оснований для предоставления заявителю муниципальных нежилых помещений в безвозмездное пользование без проведения торгов;

2) не представлены или предоставлены не в полном объеме сведения и документы, указанные в [пунктах](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=166789&dst=100077) 9, 10 настоящего Порядка и условий;

3) предоставление заявителем недостоверных сведений;

4) наличие решения о ликвидации заявителя, наличие решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465969) Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) в отношении указанных в заявлении муниципальных нежилых помещений принято решение о проведении торгов;

6) указанные в заявлении муниципальные нежилые помещения уже предоставлены иным юридическим или физическим лицам;

7) содержание заявления не позволяет установить испрашиваемые в безвозмездное пользование муниципальные нежилые помещения;

8) указанные в заявлении нежилые помещения не находятся в муниципальной собственности Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области;

9) указанные в заявлении муниципальные нежилые помещения не соответствуют технологическим нормам;

10) несоответствие цели использования нежилых помещений, указанной в заявлении, функциональному назначению данных нежилых помещений;

11) нежилые помещения включены в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

16. Договор безвозмездного пользования заключается не позднее 30 дней со дня принятия распоряжения администрации муниципального образования или приказа предприятия (учреждения) о передаче муниципальных нежилых помещений, составляющих муниципальную казну, в безвозмездное пользование организации федеральной почтовой связи без проведения торгов (конкурсов, аукционов).

Проекты договора безвозмездного пользования муниципальными нежилыми помещениями, направленные (выданные) заявителю, должны быть им подписаны и представлены ссудодателю не позднее чем в течение 10 календарных дней со дня получения заявителем указанных проектов.

\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области Почтовый адрес: 632580 Новосибирская область Чулымский район с. Серебрянское ул. Советская 40 б | Периодическое печатное издание утверждено решением Советом депутатов Серебрянского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (четвертого созыва) от 28.02.2012г. 18 сессией  Тираж 15 экземпляров | Редакционный совет:  Н.А. Гутникова  Н.А. Романова  тел. 8(38350)48373 |